



ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

των Λεκανών Απορροής Ποταμών
του Υδατικού Διαμερίσματος Βόρειας Πελοποννήσου

**ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ
ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3 Γ Φάσης)**

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2013



**ΕΙΔΙΚΗ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΥΔΑΤΩΝ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ

ΕΡΓΟ: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΠΟΤΑΜΩΝ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2000/60/ΕΚ, ΚΑΤ' ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ Ν.3199/2003 ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΔ 51/2007

ΣΥΜΠΡΑΞΗ:

- «ΥΔΡΟΕΞΥΓΙΑΝΤΙΚΗ Ε.Ε.» Λ.Σ. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ & ΣΙΑ ΕΕ
- ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΑΤΕΜ
- ΤΕΜ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΑΕ
- ΗΡC-PASECO, ΕΡΕΥΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Μ/ΕΠΕ
- ΛΙΟΝΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ του ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ
- ΔΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΣΤΑΘΙΑ του ΛΕΩΝΙΔΑ
- ΒΑΚΑΚΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΕ
- ΕΦΗ ΚΑΡΑΘΑΝΑΣΗ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ «ΧΩΡΟΔΥΝΑΜΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΕ»
- ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΟΤΖΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ
- ΑΝΑΓΝΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
- TERRA NOVA ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΕ

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΠΟΤΑΜΩΝ ΤΟΥ ΥΔΑΤΙΚΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ (GR02)

Γ ΦΑΣΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3: ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία πρώτης Δημοσίευσης: 11/2012

ΦΕΚ Έγκρισης Σχεδίου Διαχείρισης: 1004 Β'/24.04.2013

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΠΟΤΑΜΩΝ ΤΟΥ ΥΔΑΤΙΚΟΥ
ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ, ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ (ΥΔ 01, 02, 03)

ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2000/60/ΕΚ, ΚΑΤ' ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ Ν. 3199/2003
ΚΑΙ ΤΟΥ Π. Δ. 51/2007

ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	1-1
1.1	Γενικά.....	1-1
1.2	Αντικείμενο του Παραδοτέου.....	1-1
2	Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΟΔΗΓΙΑ 2000/60/ΕΚ	2-1
3	ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	3-1
3.1	Βασικά θέματα για την οργάνωση της συμμετοχικής διαδικασίας	3-1
3.1.1	Τι είναι συμμετοχή του κοινού;	3-1
3.1.2	Γιατί επιβάλλεται η συμμετοχή του κοινού;	3-2
3.1.3	Ποιον θα πρέπει να εμπλέξουμε;	3-3
3.1.4	Πότε θα έπρεπε να τους εμπλέξουμε;	3-4
3.2	Μορφές Συμμετοχικής Διαδικασίας	3-4
3.3	Φορείς Διαβούλευσης.....	3-5
3.4	Διαθέσιμα Εργαλεία	3-7
3.4.1	Πρόσβαση στην πληροφορία	3-7
3.4.2	Εκδήλωση ενδιαφέροντος.....	3-9
3.4.3	Ενεργός συμμετοχή	3-10
4	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	4-1
5	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ.....	5-1

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Γενικά

Το παρόν αποτελεί την Έκθεση αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της Διαβούλευσης που πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο εκπόνησης της μελέτης «Κατάρτιση Σχεδίων Διαχείρισης των λεκανών απορροής ποταμών των υδατικών διαμερισμάτων Δυτικής Πελοποννήσου, Βόρειας Πελοποννήσου και Ανατολικής Πελοποννήσου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ, κατ' εφαρμογή του Ν. 3199/2003 και του Π. Δ. 51/2007».

Την ανωτέρω μελέτη έχει αναλάβει, με βάση τη σχετική σύμβαση, η παρακάτω ομάδα συμπραττόντων μελετητικών εταιρειών και μελετητών:

- «ΥΔΡΟΕΞΥΓΙΑΝΤΙΚΗ Ε. Ε.» Λ. Σ. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ & ΣΙΑ ΕΕ
- ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΑΤΕΜ
- ΤΕΜ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΑΕ
- ΗΡC-ΡΑΣΕCΟ, ΕΡΕΥΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Μ/ΕΠΕ
- ΛΙΟΝΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ του ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ
- ΔΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΣΤΑΘΙΑ του ΛΕΩΝΙΔΑ
- ΒΑΚΑΚΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΕ
- ΕΦΗ ΚΑΡΑΘΑΝΑΣΗ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ «ΧΩΡΟΔΥΝΑΜΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΕ»
- ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΟΤΖΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ
- ΑΝΑΓΝΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
- TERRA NOVA ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΕ

1.2 Αντικείμενο του Παραδοτέου

Το σχέδιο οργάνωσης της διαβούλευσης καταγράφει και δίνει αναλυτικά στοιχεία για τις ενέργειες που θα γίνουν κατά τη διάρκεια της διαβούλευσης των Σχεδίων Διαχείρισης Υδατικών Πόρων στα Υδατικά Διαμερίσματα της Ανατολικής της Βόρειας και της Βόρειας Πελοποννήσου.

Στη συνέχεια δίδονται:

- η διαδικασία της διαβούλευσης όπως προβλέπεται στην Οδηγία (2ο κεφάλαιο),
- τα βασικά θέματα που χαρακτηρίζουν τη συμμετοχική διαδικασία και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν (3ο κεφάλαιο),
- τις προβλεπόμενες δράσεις διαβούλευσης για τα Υδατικά Διαμερίσματα Ανατολικής, Βόρειας και Δυτικής Πελοποννήσου (4ο κεφάλαιο),
- οι ενδιαφερόμενοι και επηρεαζόμενοι φορείς και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις που θα ενημερωθούν και θα συμμετέχουν ουσιαστικά στη διαδικασία διαβούλευσης (5ο κεφάλαιο),
- στο παράρτημα τα ερωτηματολόγια που συντάχθηκαν και δημοσιοποιήθηκαν για να υποστηριχθεί η παρέμβαση και η διατύπωση απόψεων από τους εμπλεκόμενους φορείς και το κοινό.

2 Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΟΔΗΓΙΑ 2000/60/ΕΚ

Βασική επιδίωξη της Οδηγίας είναι τα προς κατάρτιση Σχέδια Διαχείρισης να τύχουν της πλέον δυνατής συμμετοχής των εμπλεκόμενων φορέων και των πολιτών σε κάθε Υδατικό Διαμέρισμα. Ουσιαστικά η διαδικασία της διαβούλευσης όπως προβλέπεται αποτελεί συστατικό μέρος του Σχεδίου. Ειδικότερα στο άρθρο 14 αναφέρεται:

1. Τα κράτη μέλη ενθαρρύνουν την ενεργό συμμετοχή όλων των ενδιαφερόμενων μερών στην υλοποίηση της παρούσας οδηγίας, ιδίως δε στην εκπόνηση, την αναθεώρηση και την ενημέρωση των σχεδίων διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού. Τα κράτη μέλη, για κάθε περιοχή λεκάνης απορροής ποταμού, δημοσιεύουν και θέτουν στη διάθεση του κοινού, συμπεριλαμβανομένων των χρηστών, για τη διατύπωση παρατηρήσεων:

α) χρονοδιάγραμμα και πρόγραμμα εργασιών για την εκπόνηση του σχεδίου, συμπεριλαμβανομένης κατάστασης των ληπτέων μέτρων διαβουλεύσεων, τουλάχιστον τρία έτη πριν από την έναρξη της περιόδου στην οποία αναφέρεται το σχέδιο·

β) ενδιάμεση επισκόπηση των σημαντικών ζητημάτων διαχείρισης των υδάτων που εντοπίστηκαν στη λεκάνη απορροής ποταμού, τουλάχιστον δύο έτη πριν από την έναρξη της περιόδου στην οποία αναφέρεται το σχέδιο·

γ) αντίγραφο του προσχεδίου διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού, τουλάχιστον ένα έτος πριν από την έναρξη της περιόδου στην οποία αναφέρεται το σχέδιο.

Κατόπιν σχετικής αίτησης, παρέχεται πρόσβαση σε βοηθητικά έγγραφα και πληροφορίες που χρησιμοποιήθηκαν για την εκπόνηση του προσχεδίου διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού.

2. Τα κράτη μέλη παρέχουν προθεσμία τουλάχιστον έξι μηνών για την υποβολή γραπτών παρατηρήσεων σχετικά με τα εν λόγω έγγραφα, προκειμένου να υπάρξει δυνατότητα ενεργού συμμετοχής και διαβουλεύσεων.

Η ενθάρρυνση της συμμετοχής των πολιτών αποβλέπει στην όσο το δυνατόν μεγαλύτερη σύγκλιση των χρηστών των υδατικών πόρων στα υπό κατάρτιση Σχέδια. Αυτό προϋποθέτει αφενός τη δυνατότητα πρόσβασης όλων στο σύνολο της πληροφορίας και αφετέρου τη δημιουργία εκείνων των διαδικασιών που θα επιτρέπουν στο κοινό και στους φορείς τη δυνατότητα διατύπωσης των απόψεων τους.

Η διαδικασία της διαβούλευσης όπως προβλέπεται στην Οδηγία εξασφαλίζει επίσης και τις όσο το δυνατόν λιγότερες τριβές και αντιδράσεις στην υλοποίηση του Προγράμματος Μέτρων του Σχεδίου Διαχείρισης.

Λαμβάνοντας υπόψη τις ανωτέρω κατευθύνσεις η ΕΓΥ διαμόρφωσε το πλαίσιο της διαβούλευσης στα Υδατικά Διαμερίσματα Ανατολικής, Βόρειας και Δυτικής Πελοποννήσου.

3 ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

3.1 Βασικά θέματα για την οργάνωση της συμμετοχικής διαδικασίας

Στο Σχήμα που ακολουθεί παρουσιάζονται κάποια βασικά θέματα που πρέπει να εξετάζονται κατά την οργάνωση της συμμετοχικής διαδικασίας.



Σχήμα 3-1: Θέματα συμμετοχικής διαδικασίας

3.1.1 Τι είναι συμμετοχή του κοινού;

Η συμμετοχή του κοινού μπορεί γενικά να οριστεί ως το να επιτραπεί στους ανθρώπους να επηρεάσουν την έκβαση σχεδίων και διαδικασιών εργασίας. Εντούτοις, υπάρχουν διαφορετικά επίπεδα επιρροής.

Το θεμέλιο για οποιαδήποτε μορφή συμμετοχής του κοινού είναι η παροχή πληροφοριών στο κοινό. Η Οδηγία απαιτεί μόνο την πρόσβαση στη βασική πληροφορία και καμία ενεργό διάδοση των πληροφοριών. Το τελευταίο είναι, εντούτοις, ουσιαστικό για να κάνει τις ορισμένες διαβουλεύσεις και την ενεργό εργασία συμμετοχής να δουλέψουν, όπως αναφέρεται επίσης στον πρόλογο 46.

Το πρώτο επίπεδο πραγματικής συμμετοχής είναι οι διαβουλεύσεις. Οι διαβουλεύσεις χρησιμοποιούνται για να συγκεντρώσουν πληροφορίες ή απόψεις από εκείνους που εμπλέκονται για να αναπτύξουν λύσεις βασισμένες σε αυτήν την γνώση. Παρουσιάζονται εκθέσεις, σενάρια ή σχέδια και οι άνθρωποι καλούνται να σχολιάσουν. Η διαδικασία δεν παραχωρεί οποιοδήποτε μερίδιο στη λήψη αποφάσεων και οι επαγγελματίες δεν υποχρεούνται επίσημα να λάβουν υπόψη τις απόψεις των ανθρώπων.

Διακρίνονται δύο τύποι διαβουλεύσεων: *γραφτές διαβουλεύσεις* και *προφορικές διαβουλεύσεις*. Οι γραπτές διαβουλεύσεις είναι η ελάχιστη απαίτηση όπως δηλώνονται στο άρθρο 14 παράγραφος (1) δηλ. "δημοσιεύουν και θέτουν στη διάθεση του κοινού, συμπεριλαμβανομένων των χρηστών για τη διατύπωση παρατηρήσεων". Οι προφορικές διαβουλεύσεις είναι πιο ενεργές και οι συμμετοχοί έχουν δυνατότητες να διοργανώσουν έναν διάλογο ή μια συζήτηση με τις αρμόδιες αρχές.

Ένα πιο υψηλό επίπεδο συμμετοχής είναι συμμετοχή στην ανάπτυξη και την εφαρμογή σχεδίων. Τα ενδιαφερόμενα μέρη συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία προγραμματισμού με τη συζήτηση των ζητημάτων και τη συμβολή στη λύση τους. Τα ακόμα πιο υψηλά επίπεδα συμμετοχής είναι κοινή λήψη αποφάσεων και αυτοδιάθεση. Η κοινή λήψη αποφάσεων υπονοεί ότι τα ενδιαφερόμενα μέρη όχι μόνο συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία προγραμματισμού, αλλά και γίνεται εν μέρει αρμόδια για την έκβαση. Η ενθάρρυνση της συμμετοχής στην ανάπτυξη και την εφαρμογή των σχεδίων, πρέπει να θεωρηθεί βασική απαίτηση για την ενεργό συμμετοχή. Οι τελευταίες δύο μορφές δεν απαιτούνται από την Οδηγία, αλλά μπορούν συχνά να θεωρηθούν ως βέλτιστη πρακτική.

Προκειμένου να αποφευχθεί η απογοήτευση, είναι πολύ σημαντικό να κατασταθεί σαφές προς το κοινό ποια μορφή συμμετοχής του κοινού εξετάζεται και ποιος ο ρόλος που παίζει αυτό. Κατά τη διάρκεια και μετά από τη διαδικασία, πρέπει να δοθεί στους συμμετόχους και στο κοινό ανατροφοδότηση (feedback).

Τα διαφορετικά επίπεδα συμμετοχής δεν είναι αμοιβαία αποκλειστικά. Στηρίζονται το ένα στο άλλο: οι διαβουλεύσεις υπονοούν την παροχή πληροφοριών και η ενεργός συμμετοχή υπονοεί τις διαβουλεύσεις. Επιπλέον, διαφορετικά επίπεδα μπορούν να είναι χρήσιμα σε διαφορετικά στάδια. Η επιλογή του επιπέδου εξαρτάται από πτυχές όπως: ο συγχρονισμός της συμμετοχής του κοινού και του σταδίου της διαδικασίας προγραμματισμού, το (πολιτικό και ιστορικό) πλαίσιο για τη συμμετοχή του κοινού, οι διαθέσιμοι πόροι, οι στόχοι ή τα οφέλη της συμμετοχής του κοινού και οι συμμετοχοί που προσδιορίστηκαν να περιληφθούν.

3.1.2 Γιατί επιβάλλεται η συμμετοχή του κοινού;

Αρχικά για τη συμμόρφωση με με την Οδηγία και για την επίτευξη των περιβαλλοντικών στόχων. Εκτός από αυτές τις απαιτήσεις της Οδηγίας είναι καλό να υπογραμμιστεί η θεμελιώδης λογική για την ανάληψη συμμετοχής του κοινού, η οποία είναι να εξασφαλιστεί η αποτελεσματική εφαρμογή και η επίτευξη των περιβαλλοντικών στόχων (καλή κατάσταση το 2015).

Ο κύριος σκοπός της συμμετοχής του κοινού είναι να βελτιωθεί η λήψη αποφάσεων, εξασφαλίζοντας ότι οι αποφάσεις είναι πλήρως βασισμένες σε κοινές γνώσεις, εμπειρία και επιστημονικά στοιχεία, ότι οι αποφάσεις επηρεάζονται από τις απόψεις και την εμπειρία εκείνων

που επηρεάζονται από αυτές, ότι εξετάζονται καινοτόμες και δημιουργικές επιλογές και ότι οι νέες ρυθμίσεις είναι εφαρμόσιμες, και αποδεκτές στο κοινό.

Τα βασικά πιθανά οφέλη που μπορούν να προκύψουν από τη συμμετοχή του κοινού είναι:

- Αύξηση της δημόσιας ευαισθητοποίησης επί των περιβαλλοντικών ζητημάτων καθώς επίσης και της περιβαλλοντικής κατάστασης στη περιοχή λεκάνης απορροής ποταμού.
- Χρησιμοποίηση της γνώσης, της εμπειρίας και των πρωτοβουλιών των διαφορετικών συμμετόχων, βελτιώνοντας έτσι την ποιότητα των σχεδίων, των μέτρων και της διαχείρισης των υδάτων της λεκάνης απορροής ποταμού.
- Δημόσια αποδοχή, υποχρέωση και υποστήριξη όσον αφορά τις διαδικασίες λήψης απόφασης.
- Διαφανέστερη και δημιουργικότερη λήψη αποφάσεων.
- Λιγότερη παρανοήσεις, καθυστερήσεις και επομένως αποτελεσματικότερη εφαρμογή της Οδηγίας. Μέσω της συμμετοχής, μπορούν να προσεγγιστούν μακροπρόθεσμες, ευρέως αποδεκτές λύσεις και να αποφευχθούν πιθανές συγκρούσεις, προβλήματα διαχείρισης και δαπάνες μακροπρόθεσμα.

3.1.3 Ποιον θα πρέπει να εμπλέξουμε;

Η Οδηγία χρησιμοποιεί διαφορετικούς όρους για να αναφέρει το κοινό. Όσον αφορά τις διαβουλεύσεις και την πρόσβαση στις βασικές πληροφορίες χρησιμοποιείται. απλά ο όρος κοινό. Αυτός ο όρος δεν καθορίζεται στην Οδηγία, αλλά το άρθρο 2 (δ) της Οδηγίας ΣΕΙΑ (2001/42/ΕΚ) δίνει έναν ορισμό, ο οποίος ισχύει επίσης στην Οδηγία: *"Ένα ή περισσότερα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, και, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία ή την πρακτική, οι ενώσεις, οι οργανώσεις ή οι ομάδες τους".*

Το άρθρο 2 παράγραφος (4) της σύμβασης του Άαρχους περιέχει τον ίδιο ορισμό. Στον πρόλογο 14 και 46 η Οδηγία 2000/60/ΕΚ χρησιμοποιεί επίσης τις φράσεις *"του κοινού, συμπεριλαμβανομένων των χρηστών"* και του *"ευρύτερου κοινού"*, αντίστοιχα, χωρίς οποιαδήποτε διαφορά στη σημασία.

Σχετικά με την ενεργό συμμετοχή χρησιμοποιείται ο όρος ενδιαφερόμενο μέρος. Το ενδιαφερόμενο μέρος μπορεί να ερμηνευθεί ως σημαίνοντας οποιοδήποτε πρόσωπο, ομάδα ή οργάνωση με ένα ενδιαφέρον ή ένα "συμφέρον" σε ένα ζήτημα είτε επειδή θα επηρεαστούν ή επειδή μπορούν να έχουν κάποια επιρροή στην έκβασή του. Αυτό περιλαμβάνει επίσης τα μέλη του κοινού που δεν γνωρίζουν ακόμα ότι θα επηρεαστούν (στην πράξη οι περισσότεροι μεμονωμένοι πολίτες και πολλές ΜΚΟ και επιχειρήσεις).

Για πρακτικούς λόγους είναι αδύνατο να περιληφθούν ενεργά όλοι οι πιθανοί συμμετέτοχοι σε όλα τα ζητήματα. Θα πρέπει να γίνει μια επιλογή. Αυτή η επιλογή μπορεί να βασιστεί στους ακόλουθους παράγοντες:

- Η σχέση του συμμετόχου με τα θέματα διαχείρισης υδάτων.
- Η κλίμακα και το πλαίσιο που ενεργούν - ποιους αντιπροσωπεύουν.
- Η ικανότητά τους για τη δέσμευση και
- Το πολιτικό, κοινωνικό, "περιβαλλοντικό" πλαίσιο.

3.1.4 Πότε θα έπρεπε να τους εμπλέξουμε;

Αυτή η ερώτηση είναι διαιρετή σε δύο ζητήματα, αρχικά το θέμα συγχρονισμού όσον αφορά τη διαδικασία, αφετέρου την πραγματική ανάγκη να αρχίσει η συμμετοχή του κοινού, δηλ. είναι η προσπάθεια να οργανωθεί η συμμετοχή ανάλογη με τα αποτελέσματα.

Αρχικά **συγχρονισμός**. Είναι σημαντικό να καθοριστούν σαφώς τα στάδια της διαδικασίας και κάθε στάδιο απαιτεί μια αναθεώρηση της ερώτησης "γιατί" και "ποιον". Ο ρόλος και η εμπλοκή του συμμετόχου μπορούν να διαφέρουν από στάδιο σε στάδιο. Το πότε να περιληφθούν οι συμμετοχοί στη διαδικασία εξαρτάται από διάφορους παράγοντες. Ο στόχος του προγράμματος, η ιστορία και η πολιτική ρύθμιση, αλλά και η κλίμακα και το είδος συμμετόχων επηρεάζουν το συγχρονισμό της συμμετοχής του κοινού. Επίσης η ανάλυση συμμετόχων θα βοηθήσει να το καταστήσει αυτό διαφανέστερο.

Κάποιος μπορεί να πει ότι οι συμμετοχοί πρέπει να αναμειχθούν το νωρίτερο δυνατόν, προτού να ληφθούν αποφάσεις. Μόνο τότε οι αρχές είναι σε θέση να ωφεληθούν βέλτιστα από τη διορατικότητα, την εμπειρία και τη γνώση τους και να επιτρέψουν τη μέγιστη συμμετοχή, την επιρροή και την τελική αποδοχή των ενδεχόμενων αποφάσεων. Δεν είναι ποτέ πάρα πολύ νωρίς. Κατά την ανάμειξη συμμετόχων σε ένα πολύ αρχικό στάδιο στη διαδικασία την πρέπει να καταστεί απολύτως σαφές στο συμμετοχο τι είναι ο ρόλος του και πώς θα αντιμετωπιστεί η συμβολή του. Διαφορετικά μην τους περιλάβετε. Παραδείγματος χάριν κατά την οργάνωση της συμμετοχής του κοινού κατά τη διάρκεια μιας αναγνωριστικής μελέτης (για να προσδιορίσει την αίσθηση της επείγουσας ανάγκης των προβλημάτων και για να αποφασίσει να επενδύσει σε αυτό ή όχι), πρέπει να ενημερώσετε εκ των προτέρων ότι το αποτέλεσμα αυτής της μελέτης μπορεί να είναι ότι το προβλεπόμενο έργο δεν θα εκτελεσθεί. Το γεγονός είναι ότι οι άνθρωποι θα ξοδέψουν ενέργεια και χρόνο στη συζήτηση ζητημάτων, ενώ οι πολιτικοί μπορούν ακόμα να αποφασίσουν να μην επενδύσουν σε αυτό.

Κατά συνέπεια, ο βαθμός συμμετοχής συμμετόχων σε αρχικές φάσεις μπορεί να είναι διαφορετικός από εκείνους σε επόμενες φάσεις. Τελικά, ο συγχρονισμός της συμμετοχής του κοινού πρέπει να αξιολογηθεί σε κάθε περίπτωση χωριστά. Πρέπει να εξηγηθεί στους συμμετέχοντες πώς θα χρησιμοποιηθεί η συμμετοχή τους για να αποφευχθούν ψεύτικες προσδοκίες (διαχείριση των προσδοκιών!).

Αφετέρου η έννοια της **αναλογικότητας** όσον αφορά τη συμμετοχή. Πότε είναι η ενέργεια (ανθρώπινο δυναμικό, χρήματα) που τίθεται στη διαδικασία ανάλογη με την έκβαση;

Υπάρχει μια ανάγκη να ισορροπηθούν οι δαπάνες από την άποψη του χρόνου και των χρημάτων και των πιθανών οφελών. Αυτό είναι σχετικό και για το διοργανωτή της διαδικασίας και για τους συμμετέχοντες. Αυτό θα πρέπει να αξιολογηθεί σε κάθε περίπτωση χωριστά ανάλογα με τη μορφή συμμετοχής που σκοπεύετε να χρησιμοποιήσετε και λεπτομερείς παράγοντες. Η κρίση εμπειρογνομόνων και η κοινή λογική θα είναι τα εργαλεία σας για να εκτελέσετε ένα είδος ανάλυσης κινδύνου για την αναλογικότητα.

3.2 Μορφές Συμμετοχικής Διαδικασίας

Η Οδηγία-Πλαίσιο 2000/60/ΕΚ ενθαρρύνει όλους τους πολίτες να λάβουν μέρος στην προστασία και διαχείριση των υδάτων και κρίνει τη συνεργασία μεταξύ των φορέων απαραίτητη σε όλες τις φάσεις υλοποίησης και αποφασιστικής σημασίας για να εξασφαλιστεί ότι όλη η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί αποτελεσματικά και με διαφάνεια.

Η πιο σαφής αναφορά στη συμμετοχική διαδικασία γίνεται στο άρθρο 14 της Οδηγίας όπου δίνονται τρεις μέθοδοι ή επίπεδα συμμετοχής του κοινού:

- **πρόσβαση στην πληροφορία (information / co-knowing)**

Ο απλούστερος τρόπος επικοινωνίας μεταξύ κοινού και φορέων διαμόρφωσης πολιτικής που κρατάει τον πολίτη ενήμερο για θέματα που τον αφορούν αλλά δεν του παρέχει τη δυνατότητα για σχολιασμό και συμμετοχή.

- **έκφραση ενδιαφέροντος (consultation / co-thinking) ή ανάδραση**

Οι φορείς διαμόρφωσης πολιτικής ζητούν πληροφορίες και σχόλια από το κοινό για να αξιολογήσουν τα θέματα και να αποκτήσουν πιο ρεαλιστική και ολοκληρωμένη εικόνα.

- **ενεργός συμμετοχή - διαβουλεύσεις (active involvement / co-operating)**

Επίσημος διάλογος μεταξύ διαμορφωτών πολιτικής και κοινού για να εκτιμήσουν την πρόοδο ή να αναγνωρίσουν θέματα και ανησυχίες ή ακόμα και εκτεταμένη εμπλοκή του κοινού με αμοιβαία ευθύνη για το σχεδιασμό και τα αποτελέσματά του για πολύπλοκα και αντιφατικά θέματα.

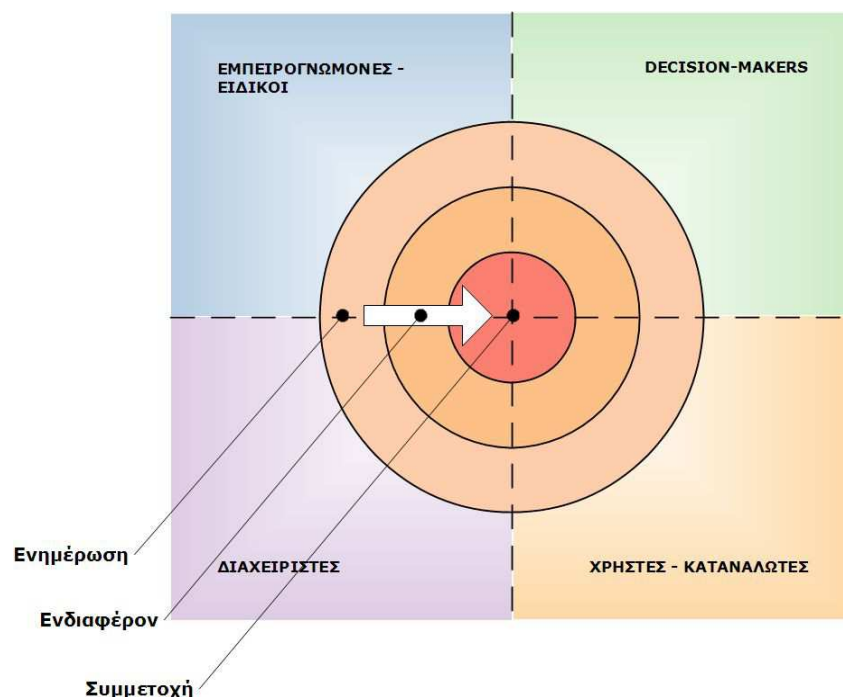
Οι δύο πρώτες, συμβατικές μέθοδοι συμμετοχής είναι υποχρεωτικές ενώ η τρίτη μέθοδος απλά ενθαρρύνεται παρόλη τη σημασία της για την υλοποίηση της Οδηγίας. Σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, υπεύθυνοι για τη διεξαγωγή των συμμετοχικών διαδικασιών ορίζονται τα Κράτη-Μέλη, ως υπεύθυνοι για την επίτευξη των στόχων της Οδηγίας.

3.3 Φορείς Διαβούλευσης

Ως ενδιαφερόμενος φορέας μπορεί να θεωρηθεί ο καθένας από μας στο βαθμό που επηρεάζει και επηρεάζεται από την «καλή» κατάσταση των υδάτων. Διακρίνονται οι ακόλουθες κατηγορίες φορέων οι οποίοι μπορεί και πρέπει να λάβουν μέρος στη διαδικασία συλλογής απόψεων για τα Σχέδια Διαχείρισης:

- **Φορείς λήψης αποφάσεων**, οι οποίοι έχουν θεσμική αρμοδιότητα στη λήψη αποφάσεων σχετικά με τη διαχείριση του νερού (Υπουργεία, Περιφέρειες, Δήμοι, κλπ.).
- **Εμπειρογνώμονες – ειδικοί**, δηλαδή επιστήμονες, εκπαιδευτικά ιδρύματα, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, επιμελητήρια, ή άλλοι ειδικοί φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
- **Χρήστες - Καταναλωτές νερού**, δηλαδή ο καθ' ένας από εμάς.
- **Διαχειριστές**, δηλαδή φορείς που έχουν ρόλο εφαρμογής στη διαχείριση των υδάτων (ΔΕΥΑ, ΤΟΕΒ, κλπ).

Στο Σχήμα που ακολουθεί παρουσιάζονται οι βασικές κατηγορίες κοινού τις οποίες επιδιώκει να συμπεριλάβει μια διαδικασία διαβούλευσης στο πλαίσιο της εφαρμογής της Οδηγίας Πλαίσιο 2000/60 για τα Νερά. Όπως φαίνεται και από το παρακάτω σχήμα, το τμήμα του κοινού που περιλαμβάνεται σε κάθε βήμα σταδιακά μικραίνει.



Σχήμα 3-2: Κατηγορίες φορέων στην διαδικασία διαβούλευσης (Πηγή: Εθνικό Κέντρο Περιβάλλοντος και Αειφόρου Ανάπτυξης, 2006)

Είναι προφανές, ότι μεταξύ των παραπάνω κατηγοριών υπάρχουν σημαντικές επικαλύψεις, ιδιαίτερα μεταξύ των φορέων λήψης αποφάσεων και των διαχειριστών. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχική διαδικασία καλύπτει ένα μέρος από κάθε κατηγορία, ενώ τα βήματα που γενικά ακολουθεί είναι:

- η ενημέρωση,
- η έκφραση ενδιαφέροντος και
- η συμμετοχή αυτή καθ' αυτή

Ο κατάλογος των κοινωνικών εταίρων του Υδατικού Διαμερίσματος Βόρειας Πελοποννήσου που θα ενημερωθούν και θα συμμετέχουν ουσιαστικά στη διαδικασία διαβούλευσης παρουσιάζεται στο επόμενο κεφάλαιο της παρούσας έκθεσης. Η καταγραφή γίνεται σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο. Παράλληλα γίνεται κατηγοριοποίηση των κοινωνικών εταίρων σε φορείς λήψης αποφάσεων, εμπειρογνώμονες – ειδικούς, χρήστες – καταναλωτές νερού και διαχειριστές ως ακολούθως.

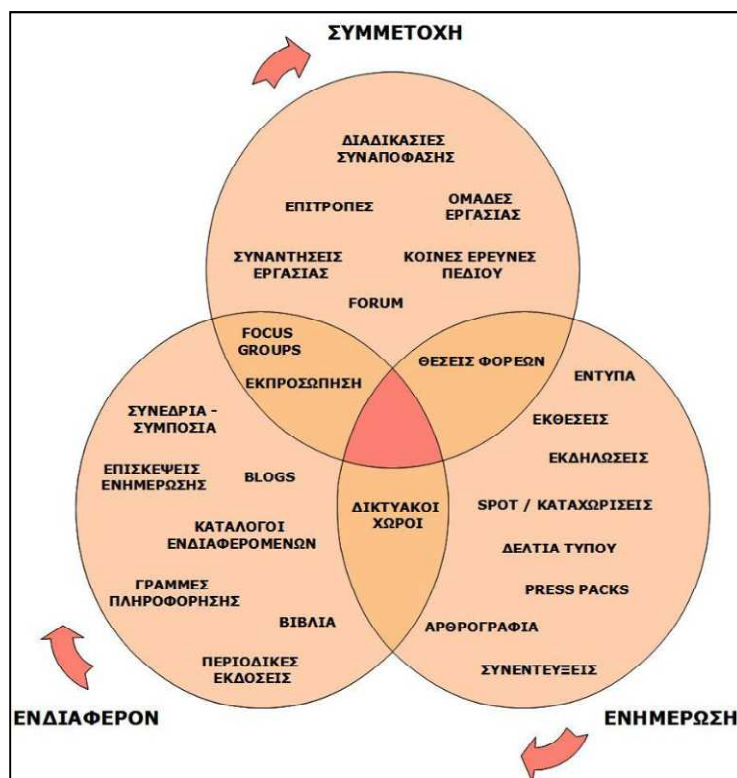
1. Φορείς λήψης αποφάσεων (decision-makers),
2. Διαχειριστές,
3. Χρήστες/ καταναλωτές,
4. Εμπειρογνώμονες/ ειδικοί,
5. ΜΜΕ/ φορείς ενημέρωσης.

Ο κατάλογος είναι ανοικτός και αποτελεί ένα από τα ζητήματα που τίθενται στη Διαβούλευση.

3.4 Διαθέσιμα Εργαλεία

Όπως προαναφέρθηκε, ο σχεδιασμός της συμμετοχής των φορέων στη συμμετοχική διαδικασία έγκειται στην επιλογή των εργαλείων προσέγγισης των φορέων αυτών.

Για το σκοπό αυτό παρακάτω καταγράφονται αναλυτικά τα βασικά διαθέσιμα εργαλεία υποστήριξης της συμμετοχικής διαδικασίας. Τα βασικά διαθέσιμα εργαλεία υποστήριξης σε κάθε βήμα προώθησης της συμμετοχικής διαδικασίας, παρουσιάζονται στο Σχήμα που ακολουθεί:



Σχήμα 3-2: Διαθέσιμα μέσα και τεχνικές για τη διαβούλευση
(Εθνικό Κέντρο Περιβάλλοντος και Αειφόρου Ανάπτυξης, 2006)

Η μετάβαση από την ενημέρωση στο ενδιαφέρον απαιτεί κάποια (συνειδητή) κίνηση του ατόμου/φορέα (π.χ. κλήση μιας γραμμής πληροφόρησης, αγορά ενός βιβλίου, παροχή των στοιχείων επικοινωνίας του, κλπ).

Η μετάβαση από το ενδιαφέρον στη συμμετοχή απαιτεί ένα ακόμα βήμα που είναι η έκφραση άποψης. Στόχος της χρήσης των όποιων εργαλείων ενημέρωσης είναι η άποψη αυτή να διαμορφώνεται μετά από επαρκή πληροφόρηση.

Σημειώνουμε ότι και εδώ υπάρχουν επικαλύψεις μεταξύ των σταδίων (π.χ. το διαδίκτυο δίνει τη δυνατότητα λειτουργίας ως μέσο ενημέρωσης όσο και επιλογής των προς ανάγνωση πληροφοριών).

Παρακάτω εξετάζονται αναλυτικά τα διαθέσιμα εργαλεία και κατατάσσονται στα επίπεδα συμμετοχής του κοινού.

3.4.1 Πρόσβαση στην πληροφορία

Ενημερωτικά έντυπα

Αναφερόμαστε εδώ κυρίως σε βασικά ενημερωτικά έντυπα που παρουσιάζουν, συνοπτικά και με απλή σχετικά γλώσσα (εκλαϊκευμένα), το γενικό αντικείμενο πληροφόρησης. Η παραλαβή ενός τέτοιου εντύπου από το κοινό-στόχος μπορεί να γίνει είτε ενεργητικά, π.χ. επίσκεψη σε κάποιο γραφείο παροχής πληροφοριών, είτε παθητικά, π.χ. διανομή μέσω των λογαριασμών της αρμόδιας ΔΕΥΑ. Σε κάθε περίπτωση, στο πνεύμα της υποστήριξης της «συμμετοχικής διαδρομής», τα έντυπα θα πρέπει να δίνουν τη δυνατότητα για περαιτέρω πληροφορίες, εκδήλωση ενδιαφέροντος κλπ.

Εκθέσεις

Χρήση πολυσύχναστων χώρων για την ανάδειξη ζητημάτων δημόσιου ενδιαφέροντος. Δεν αναφερόμαστε εδώ τόσο σε εκθέσεις που φιλοξενούνται σε εξειδικευμένους εκθεσιακούς χώρους, οι οποίοι απαιτούν την «επί τούτου» παρουσία ενός επισκέπτη.

Εκδηλώσεις

Ποικίλες δραστηριότητες που μπορούν να «γίνουν είδηση», όπως μια δημόσια συναυλία κοινωνικού χαρακτήρα, μπορούν και να αποτελέσουν την πρώτη επαφή του κοινού με ένα ζήτημα. Το κοινό που ενημερώνεται δεν περιορίζεται στους παρευρισκόμενους, αλλά μπορεί να διευρυνθεί σημαντικά μέσω των ΜΜΕ.

Spot / καταχωρήσεις

Δωρεάν ή επί πληρωμή διασφάλιση χώρου / χρόνου στα ΜΜΕ για τη δημοσίευση / μετάδοση ενημερωτικών ανακοινώσεων. Το πλεονέκτημα των spots και των καταχωρήσεων είναι ο ολοκληρωμένος έλεγχος επί του περιεχομένου και του τρόπου προβολής. Το κύριο μειονέκτημα είναι (συνήθως) η περιορισμένη πληροφορία αναλογικά με το κόστος τους.

Δελτία τύπου

Ανακοινώσεις που στέλνονται κατά κύριο λόγο σε δημοσιογράφους και ΜΜΕ, καθώς και σε φορείς σχετικούς με το αντικείμενο, προκειμένου να δημοσιευθούν στο πλαίσιο της ειδησεογραφίας. Σε γενικές γραμμές, στα δελτία τύπου μπορεί κανείς να είναι πιο αναλυτικός, αρκεί να ακολουθεί μια κατανοητή δομή και διαδρομή στην ανάλυση της πληροφορίας. Δεν έχει όμως έλεγχο στην ακρίβεια, το βάθος και την κλίμακα προβολής της πληροφορίας αυτής.

Press Packs

«Πακέτα» ενημερωτικού υλικού που συνήθως πλαισιώνουν ένα βασικό δελτίο τύπου. Το υλικό μπορεί να περιλαμβάνει κείμενα, φωτογραφίες, ηλεκτρονικά μέσα (video, CDROM, DVD) καθώς και δείγματα σχετικά με το αντικείμενο. Βασικός στόχος ενός press pack είναι η υποστήριξη της βασικής ανακοίνωσης για να γίνει πιο ελκυστική και εκτενής η προβολή της. Επίσης, το υλικό μπορεί να ενίστε χρησιμοποιηθεί και ως αρχειακό για περαιτέρω ανάλογες ειδήσεις.

Αρθρογραφία

Η αρθρογραφία αναλαμβάνεται κατά κύριο λόγο από άτομα της ομάδας έργου με σχετική εμπειρία, ή από επαγγελματίες δημοσιογράφους σχετικούς με το αντικείμενο του έργου. Συνήθως το κόστος της, σε όρους προσπάθειας και «αντικειμενικής» προβολής, είναι μεγαλύτερο από τη χρήση δελτίων τύπου και των άλλων μέσων που προαναφέρθηκαν. Είναι όμως ένα ιδιαίτερα πρόσφορο μέσο για την πρόκληση δημόσιας συζήτησης και την ανάδειξη ιδιαίτερων πτυχών των ζητημάτων. Τα τελευταία χρόνια έχει λάβει νέα πνοή και δύναμη μέσα από τα blogs ή weblogs (βλ. παρακάτω).

Συνεντεύξεις

Κατά κανόνα χρησιμοποιούνται για την ανάδειξη ζητημάτων παράλληλα με την προβολή κάποιου προσώπου που έχει τον ρόλο του «πρεσβευτή» του ζητήματος αυτού, λόγω θέσης ή άποψης. Κάποια στοιχεία τους χρήζουν προσοχής, όπως π.χ. ο βαθμός ταύτισης του ζητήματος με το εν λόγω άτομο. Στο πλαίσιο της δημόσιας συζήτησης μπορεί να είναι πολύ αποτελεσματικές, καθώς δίνουν μια αίσθηση «διαλόγου» με πραγματικούς συνομιλητές και όχι απρόσωπης αντιπαράθεσης θέσεων από φορείς.

3.4.2 Εκδήλωση ενδιαφέροντος

Βιβλία

Η έκδοση ενός βιβλίου αναφοράς για ένα ζήτημα δημόσιου ενδιαφέροντος είναι μια μακροχρόνια και απαιτητική εργασία, με διαχρονικό όμως, συχνά, αντίκτυπο. Σε θέματα όπου απουσιάζει η σχετική βιβλιογραφία, ή αυτή είναι υπερβολικά εξειδικευμένη, ένα βιβλίο εισαγωγής ή ένα εγχειρίδιο μπορεί να παίξει σημαντικό ρόλο. Παράλληλα, η έκδοση ενός βιβλίου μπορεί να προβάλλει και να αναδείξει τον συγγραφέα του ως γνώστη του αντικειμένου, δημιουργώντας περαιτέρω δημοσιότητα σε αυτό (βλ. και συνεντεύξεις). Σε ό,τι αφορά το κοινό, η αγορά ενός βιβλίου αποτελεί προφανή ένδειξη ενδιαφέροντος για το ζήτημα που αυτό πραγματεύεται.

Διαδικτυακοί χώροι

Οι «κλασικοί» διαδικτυακοί χώροι, παροχής και ανάδειξης εκλαϊκευμένου πληροφοριακού περιεχομένου, εξελίσσονται και εμπλουτίζονται διαρκώς με οπτικοακουστικά μέσα, δημιουργώντας σταδιακά την αίσθηση μιας on-line εμπειρίας. Από την άλλη πλευρά, χώροι που στοχεύουν στην ανάδειξη σύνθετων ζητημάτων τείνουν να απλοποιούνται εικαστικά και να προβάλλουν τον λόγο περισσότερο, ενίοτε λειτουργώντας και ως "portal" (πύλες) σε πρόσθετο υλικό αναφοράς. Το βασικό πλεονέκτημα σε κάθε περίπτωση πρέπει να είναι ο διαδραστικός χαρακτήρας: κάθε χρήστης να μπορεί να πάρει αυτό που του ταιριάζει περισσότερο. Υπ' αυτή την έννοια, ένας διαδικτυακός χώρος γεφυρώνει άμεσα τη βασική ενημέρωση με την εκδήλωση ενδιαφέροντος από πλευρά του επισκέπτη.

Blogs

Τα blogs (από το Web Log) είναι κατά βάση on-line χρονικά / ημερολόγια όπου ένα, κατά κανόνα, άτομο καταγράφει τις σκέψεις του, σχολιάζοντας γεγονότα της προσωπικής ή επαγγελματικής του ζωής, ή τη γενικότερη επικαιρότητα. Τα Blogs έχουν γίνει εξαιρετικά δημοφιλή ως τρόπος επικοινωνίας, αναδεικνύοντας ζητήματα και θέσεις που βρίσκονται στο περιθώριο της προσοχής των κλασικών ΜΜΕ. Ο βαθμός εξειδίκευσης πλέον είναι τέτοιος που είναι σύνηθες για στελέχη σε εταιρείες τεχνολογίας να έχουν προσωπικά blogs, όπου παρουσιάζουν με τον δικό τους τρόπο τις καινοτομίες και τις ενέργειες της επιχείρησής τους.

Περιοδικές εκδόσεις

Κάθε μορφής έντυπη ή ηλεκτρονική περιοδική έκδοση (newsletter, journal, digest κλπ) έχει, εκ των πραγμάτων, ένα χαρακτήρα «επικαιρότητας» και βραχυπρόθεσμη ή μεσοπρόθεσμη αξία ως υλικό αναφοράς. Για τις ανάγκες μιας διαδικασίας δημόσιου διαλόγου, το κύριο πλεονέκτημά της είναι η τακτική ανανέωση του ενδιαφέροντος στο αντικείμενο και η «σύνδεση με τα προηγούμενα», προκειμένου η συζήτηση να εξελίσσεται περαιτέρω. Η παρακολούθηση του περιεχομένου μιας περιοδικής έκδοσης προϋποθέτει συνήθως μια βασική γνώση του αντικειμένου και, ακόμη περισσότερο, το σχετικό ενδιαφέρον.

Γραμμές πληροφόρησης

Η επικοινωνία με μια «ανοιχτή γραμμή» πληροφόρησης αποτελεί μια ξεκάθαρη εκδήλωση ενδιαφέροντος από τον καλούντα. Παρότι οι πληροφορίες που παρέχονται μπορεί να είναι πανομοιότυπες με αυτές που είναι προσβάσιμες μέσω διαδικτύου, το κοινό που επικοινωνεί με μια ανοιχτή γραμμή διαφοροποιείται συνήθως κατά πολύ σε σχέση με εκείνο που χρησιμοποιεί τον υπολογιστή του για να μάθει περισσότερα. Σε κάθε περίπτωση, το κόστος λειτουργίας μιας γραμμής πληροφόρησης είναι αρκετά υψηλό.

Κατάλογοι ενδιαφερομένων

Η κατάρτιση καταλόγων ενδιαφερομένων, ατόμων και φορέων, είναι ίσως ο πιο σίγουρος και αποδοτικός, με όρους οφέλους/κόστους, τρόπος ανάδειξης και προβολής ενός ζητήματος. Ειδικότερα, η απόδοση του εκάστοτε καταλόγου εξαρτάται από τη στόχευσή του και τον τρόπο συλλογής των ονομάτων, καθώς και από το περιεχόμενο των ανακοινώσεων / προσκλήσεων / περιοδικών εκδόσεων που στέλνονται στους εγγεγραμμένους. Η κατάρτιση καταλόγου μπορεί να λειτουργήσει συμπληρωματικά προς όλα ουσιαστικά τα άλλα εργαλεία ενημέρωσης και πρόκλησης ενδιαφέροντος.

Επισκέψεις ενημέρωσης

Η διοργάνωση ενημερωτικών επισκέψεων, π.χ. από σχολεία και σωματεία, αποτελεί ένα πολύ χρήσιμο μέσο πληροφόρησης, κατάλληλο για τη δημιουργία «κλίματος» για ζητήματα δημόσιου ενδιαφέροντος. Στην ουσία, ο ίδιος ο χώρος επίσκεψης είναι που παρέχει το προνομιακό περιβάλλον στο οποίο μπορεί να αναπτυχθεί ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο και ιστορικό γύρω από το σχετικό ζήτημα. Υπ' αυτή την έννοια, μια επιτυχημένη επίσκεψη ακολουθεί μια συγκεκριμένη διαδρομή και παράλληλα διηγείται μια «ιστορία».

Συνέδρια / ημερίδες

Τα συνέδρια και οι ημερίδες απευθύνονται κατά κύριο λόγο σε άτομα σχετικά με το αντικείμενο αλλά μπορούν να αποκτήσουν καθαρά ενημερωτικό χαρακτήρα απευθυνόμενα σε μεγάλη μερίδα πληθυσμού. Στόχος τους είναι η προαγωγή της γνώσης και του προβληματισμού γύρω από το εκάστοτε αντικείμενο. Υπ' αυτή την έννοια, έχουν βαρύνουσα σημασία στην υποστήριξη μιας διαδικασίας δημοσίου διαλόγου, καθότι παρέχουν ένα αναλυτικό υπόβαθρο, συνεκτικές θεματικές και τεκμηριωμένες θέσεις / προτάσεις. Παράλληλα, αναδεικνύουν συχνά «πρεσβευτές» των επιμέρους ζητημάτων που με τη σειρά τους μπορούν να αναδείξουν τα ζητήματα αυτά περαιτέρω (βλ. και συνεντεύξεις).

Focus Groups

Έχουν τις ρίζες τους στις ποιοτικές (σε αντιπαραβολή με τις ποσοτικές) έρευνες αγοράς. Με τον συντονισμό ενός ειδικού σε θέματα επικοινωνίας, άτομα με προσωπικό ενδιαφέρον (αλλά κατά κανόνα όχι εμπειρογνώμονες) για κάποιο ζήτημα συμμετέχουν σε μια συζήτηση στρογγυλής τραπέζης, εκφράζοντας τις απόψεις τους και αναδεικνύοντας σταδιακά θέσεις, τάσεις καθώς και νέες ιδέες. Τα focus groups είναι ιδιαίτερα χρήσιμα για την αναγνώριση των κοινωνικών αντιλήψεων γύρω από ένα ζήτημα και μπορούν να παρέχουν πολύ χρήσιμες πληροφορίες κατά την προετοιμασία ενός δημόσιου διαλόγου.

3.4.3 Ενεργός συμμετοχή

Εκπροσώπηση

Η παρουσία ενός ατόμου στο «χώρο» μιας δημόσιας συζήτησης, υποδηλώνει κατ' αρχάς το ενδιαφέρον του για το αντικείμενο της συζήτησης. Μπορούμε να πούμε ότι συμμετέχει ενεργά από

τη στιγμή που τοποθετείται, εκφράζει ένα προβληματισμό, ή έστω διατυπώνει ένα ερώτημα που προάγει τη συζήτηση. Δεν αναφερόμαστε εδώ στην εκπροσώπηση κάποιου φορέα (βλ. παρακάτω Θέσεις Φορέων) αλλά του ίδιου του εαυτού του. Πάντως, στο πλαίσιο της διαδικασίας ενός δημόσιου διαλόγου, γενικά εκτιμάται ότι ένας πολίτης που εκφράζει ανοιχτά μια θέση, αντιπροσωπεύει ένα σημαντικό αριθμό πολιτών που έχουν παρόμοια άποψη, αλλά δεν κάνουν το βήμα της ανοιχτής τοποθέτησης.

Συμπλήρωση ερωτηματολογίου

Η διατύπωση απόψεων μέσα από ειδικά διαμορφωμένα ερωτηματολόγια αποτελεί ένα σημαντικό εργαλείο ενεργού συμμετοχής. Ανώνυμα ή επώνυμα τα ερωτηματολόγια εκφράζουν απόψεις προσώπων ή φορέων και αντιστοιχούν σε ικανό δείγμα πληθυσμού με αποτέλεσμα την ασφαλή (τις περισσότερες φορές) διεξαγωγή συμπερασμάτων σχετικά με το θέμα υπό εξέταση. Τα συμπεράσματα που προκύπτουν μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο περαιτέρω συζήτησης σε συναντήσεις εργασίας και ενημερωτικές ημερίδες.

Forum

Ο όρος χρησιμοποιείται συνήθως για να αποδώσει ένα χαλαρό πλαίσιο διαλόγου, με την έννοια ότι δεν τίθενται εξ αρχής συγκεκριμένοι στόχοι καταληκτικής συναίνεσης ή συμβιβασμού. Δεν τίθενται επίσης, συνήθως, χρονικοί περιορισμοί ή αυστηροί περιορισμοί συμμετοχής. Εκείνο που καθορίζεται είναι μια βασική θεματική. Δυνατότητα συμμετοχής έχουν γενικά όλοι οι φορείς (ή τα άτομα, κατά περίπτωση) που έχουν ενδιαφέρον για τη θεματική αυτή. Εκφράζονται και αντιπαραβάλλονται απόψεις, διατυπώνονται προτάσεις, γίνεται συζήτηση, αναδεικνύονται κοινοί άξονες και, ενδεχομένως, διατυπώνονται κάποιες κοινές θέσεις. Τα τελευταία χρόνια, η χρήση του διαδικτύου έδωσε τη δυνατότητα για τη λειτουργία e-forum, με τη συμμετοχή ακόμη και εταίρων από απομακρυσμένες περιοχές του πλανήτη και παρά τη διαφορά ώρας. Παρότι στο πλαίσιο ενός δημόσιου διαλόγου συνήθως απαιτείται ένα πιο αυστηρό πλαίσιο και υπάρχουν συγκεκριμένοι στόχοι και περιορισμοί, τα forum μπορούν να προηγηθούν της τυπικής διαδικασίας, όπως και τα focus groups, αναδεικνύοντας το πλέον πρόσφορο πλαίσιο εκκίνησης.

Θέσεις Φορέων

Η διατύπωση θέσεων ενός φορέα σε ένα λιγότερο ή περισσότερο αυστηρό πλαίσιο δημόσιου διαλόγου, απαιτεί κατ' αρχάς την ανάδειξη των θέσεων αυτών στο πλαίσιο του ίδιου του φορέα. Εξαίρεση αποτελούν πάγιες θέσεις που πηγάζουν από το ίδιο το αντικείμενο αυτό καθ' αυτό του φορέα. Υπ' αυτή την έννοια, η εκπροσώπηση ενός φορέα έχει τουλάχιστον διττό ρόλο: προς τον χώρο διαλόγου έχει χαρακτήρα ενεργού συμμετοχής, αλλά προς το εσωτερικό του φορέα έχει χαρακτήρα ενημέρωσης για κάποιο ζήτημα που ενδεχομένως δεν τον είχε απασχολήσει μέχρι τότε.

Συναντήσεις εργασίας

Ένα βήμα πιο πέρα από ημερίδες, συνέδρια κλπ, οι συναντήσεις εργασίας έχουν ως στόχο κάποιο συγκεκριμένο παραδοτέο που προκύπτει από τις συμβολές των συμμετεχόντων. Χωρίς να προϋποθέτουν απόλυτη συναίνεση στις εκροές, ενέχουν έναν χαρακτήρα αμοιβαίας επιρροής: το όποιο παραδοτέο είναι προϊόν ζύμωσης μέσα από τη συζήτηση και την αναγνώριση νέων παραμέτρων «εν θερμώ». Δεν θα μπορούσε να είναι απλή σύνθεση θέσεων που στάλθηκαν γραπτά. Υπ' αυτή την έννοια, οι συναντήσεις εργασίας, π.χ. μεταξύ επιμέρους ομάδων εκπροσώπων του συνολικού κύκλου των εταίρων, αποτελούν ένα πολύτιμο εργαλείο για την προαγωγή του δημοσίου διαλόγου.

Ομάδες εργασίας

Όπως και στις συναντήσεις εργασίας, υπάρχει και εδώ κάποιος συγκεκριμένος επιθυμητός στόχος, κάποιο προβλεπόμενο παραδοτέο. Όμως οι ομάδες εργασίας ακολουθούν περισσότερα χρονικά βήματα, μέσα από σειρά συναντήσεων. Με τον τρόπο αυτό, το αποτέλεσμα μιας ομάδας εργασίας μπορεί να είναι πιο σύνθετο και ολοκληρωμένο, ενώ παράλληλα αυξάνεται η δυνατότητα συμβιβασμού και συγκερασμού των απόψεων των εταίρων. Οι πρακτικές προϋποθέσεις της συνεργασίας περιορίζουν συνήθως τον αριθμό των συμμετεχόντων, σε σχέση με τα forum και άλλα ανάλογα πλαίσια.

Επιτροπές

Σε σχέση με τις ομάδες εργασίας, οι επιτροπές έχουν κατά κανόνα ένα μονιμότερο και γενικότερο χαρακτήρα, υπερβαίνοντας επιμέρους θεματικές και βαραχυπρόθεσμους στόχους. Έχουν επίσης, συνήθως, έναν άμεσα ή έμμεσα αποφασιστικό χαρακτήρα, που οι ομάδες εργασίας δεν έχουν. Η πρόσκληση για συμμετοχή ενός εταίρου σε μια επιτροπή αποτελεί ουσιαστικά αναγνώριση της αρμοδιότητάς του στο αντικείμενο.

Διαδικασίες συναπόφασης

Στον όρο αυτό μπορούμε να περιλάβουμε κάθε ιεραρχικά ανώτατο πλαίσιο αποφασιστικού χαρακτήρα από περισσότερους του ενός εταίρους, υπό ίσους όρους. Η κατάληξη της διαδικασίας προϋποθέτει συναίνεση.

4 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

Η διαβούλευση οργανώνεται σε δύο φάσεις:

I) Η **Α' φάση**, που διαρκεί έως τις 31 Ιανουαρίου 2012, περιλαμβάνει:

- την έκθεση ληπτέων μέτρων, τον κατάλογο των αρμόδιων φορέων, που εμπλέκονται στη Διαχείριση των υδατικών πόρων,
- την έκθεση επισκόπησης των σημαντικών ζητημάτων Διαχείρισης Υδάτων και των συνοδευτικών κειμένων τους,
- τη διεξαγωγή ημερίδας ενημέρωσης για το Υδατικό Διαμέρισμα Βόρειας Πελοποννήσου.

II) Η **Β' φάση** που θα διαρκέσει έως τον Μάιο του 2012, περιλαμβάνει:

- το προσχέδιο Διαχείρισης των Λεκανών απορροής των Ρεμάτων Παραλίας Β. Πελοποννήσου (GR 27) , Πηνειού – Πείρου – Βέργα (GR 28) ,Κεφαλονιάς – Ιθάκης – Ζακύνθου (GR 45),
- τη στρατηγική μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων (ΣΜΠΕ),
- ενημερωτικά σεμινάρια και ημερίδες διαβούλευσης που θα πραγματοποιηθούν σε πόλεις του Υδατικού Διαμερίσματος Βόρειας Πελοποννήσου.

Αναλυτικότερα:

Εως τις 31 Ιανουαρίου 2012 στην ιστοσελίδα <http://wfd.ypeka.gr> θα δημοσιευθούν :

- Έκθεση ληπτέων μέτρων διαβούλευσης (η παρούσα έκθεση)

Περιγράφει τα μέτρα που έχουν ληφθεί και που πρόκειται να ληφθούν ώστε να εξασφαλιστεί η μέγιστη δυνατή ενεργός συμμετοχή των φορέων και του κοινού στην εκπόνηση των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής του Υδατικού Διαμερίσματος Βόρειας Πελοποννήσου.
- Κατάλογος φορέων που έχουν σχέση με το νερό

Εκτενής κατάλογος των φορέων λήψης αποφάσεων, εμπειρογνομόνων, χρηστών / καταναλωτών, διαχειριστών του νερού στις Λεκάνες Απορροής του Υδατικού Διαμερίσματος Βόρειας Πελοποννήσου.
- Προσχέδια Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής των Ρεμάτων Παραλίας Β. Πελοποννήσου (GR 27) , Πηνειού – Πείρου – Βέργα (GR 28) ,Κεφαλονιάς – Ιθάκης – Ζακύνθου (GR 45)

Περιλαμβάνουν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Οδηγίας
 - Γενικά στοιχεία και υποστηρικτικά δεδομένα για την Λεκάνη Απορροής Ποταμού και την περιοχή της
 - Παρουσίαση των υδατικών συστημάτων της ΛΑΠ.
 - Παρουσίαση των ανθρωπογενών πιέσεων που επηρεάζουν την κατάσταση των συστημάτων.

- *Τις προστατευόμενες περιοχές της ΛΑΠ,*
- *Τα βασικά χαρακτηριστικά του Εθνικού Δικτύου Παρακολούθησης, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί μέχρι σήμερα.*
- *Την κατάσταση (προκαταρκτική αξιολόγηση) των υδατικών συστημάτων όπως αυτή αντικατοπτρίζεται στα διαθέσιμα στοιχεία και τις εκτιμήσεις.*
- *Στοιχεία οικονομικής ανάλυσης των χρήσεων του νερού εντός της ΛΑΠ.*
- *Τα Υδατικά Συστήματα που κινδυνεύουν να μην πετύχουν το στόχο της καλής κατάστασης έως το 2015*
- *Εισαγωγικά στοιχεία του προγράμματος μέτρων που θα απαιτηθούν προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της Οδηγίας, ούτως ώστε να επιτευχθεί (ή να διατηρηθεί) η καλή κατάσταση ή το καλό οικολογικό δυναμικό των συστημάτων της ΛΑΠ.*
- *Εισαγωγικά στοιχεία για τη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων, που θα εξετάσει τις επιπτώσεις των μέτρων που θα προκριθούν στο πλαίσιο της προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της Οδηγίας.*

➤ **Επισκόπηση των σημαντικών θεμάτων διαχείρισης νερού**

Περιλαμβάνει τα σημαντικά ζητήματα που εντοπίστηκαν και παρουσιάσθηκαν στα Προσχέδια Διαχείρισης των λεκανών απορροής του Υδατικού Διαμερίσματος Βόρειας Πελοποννήσου

➤ **Ερωτηματολόγιο επί της διαδικασίας διαβούλευσης**

Ερωτηματολόγιο κατανόησης και διατύπωσης παρατηρήσεων / προτάσεων / κρίσεων επί της διαδικασίας διαβούλευσης

➤ **Ερωτηματολόγιο επί της Επισκόπησης των σημαντικών θεμάτων διαχείρισης νερού**

Περιλαμβάνει ερωτήσεις κατανόησης και υποβολής παρατηρήσεων / συμπληρώσεων / προτάσεων επί των σημαντικών ζητημάτων που εντοπίστηκαν στις Λεκάνες των Ρεμάτων Παραλίας Β. Πελοποννήσου (GR 27) , Πηνειού – Πείρου – Βέργα (GR 28) ,Κεφαλονιάς – Ιθάκης – Ζακύνθου (GR 45).

Επίσης έως τις 31 Ιανουαρίου 2012 θα πραγματοποιηθεί η πρώτη ημερίδα της διαβούλευσης με θεματολόγιο τις ανωτέρω αναρτήσεις.

Εως τις 21 Μαΐου 2012 στην ιστοσελίδα <http://wfd.ypeka.gr> θα δημοσιευθούν :

➤ **Προσχέδια Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής των Ρεμάτων Παραλίας Β. Πελοποννήσου (GR 27) , Πηνειού – Πείρου – Βέργα (GR 28) ,Κεφαλονιάς – Ιθάκης – Ζακύνθου (GR 45)**

Περιλαμβάνει τα μέτρα που απαιτούνται για προστασία και διαχείριση των υδάτων, βελτίωση ποιότητας του υδάτινου περιβάλλοντος, αντιμετώπιση της ρύπανσης των υδατικών οικοσυστημάτων και διασφάλιση της αειφόρου χρήσης των υδάτων, καθώς και τα ειδικότερα μέτρα που εξασφαλίζουν τη διαρκή παρακολούθηση των ποιοτικών παραμέτρων και της ποσοτικής κατάστασης των υδάτων και της οικολογικής κατάστασης των

επιφανειακών υδάτων.



Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ)

Εντοπίζει, περιγράφει και αξιολογεί τις επιπτώσεις στο περιβάλλον από την εφαρμογή των σχεδίων διαχείρισης αναλύοντας τη σκοπιμότητα των Σχεδίων Διαχείρισης και παρέχοντας εναλλακτικά σενάρια λύσεων στα ζητήματα διαχείρισης νερού.

Τέλος σε επιλεγμένες πόλεις του Υδατικού διαμερίσματος θα γίνουν Ενημερωτικά σεμινάρια και Ημερίδες Διαβούλευσης με αντικείμενο τα Προσχέδια Διαχείρισης και τη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων.

5 ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στο παρόν κεφάλαιο καταγράφονται εξαντλητικά οι ενδιαφερόμενοι και επηρεαζόμενοι φορείς και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις που θα ενημερωθούν και θα συμμετέχουν ουσιαστικά στη διαδικασία διαβούλευσης στο **Υδατικό Διαμέρισμα Βόρειας Πελοποννήσου (ΥΔ 02)**. Η καταγραφή γίνεται σε πέντε επίπεδα ανάλογα με τη συμβολή των φορέων στη διαδικασία διαβούλευσης – φορείς λήψης αποφάσεων (decision-makers), διαχειριστές, χρήστες/καταναλωτές, εμπειρογνώμονες/ειδικοί, ΜΜΕ/φορείς ενημέρωσης.

➤ ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

ΦΟΡΕΙΣ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

A/A	ΦΟΡΕΑΣ
	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
2	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
4	Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χωροταξικού Σχεδιασμού
5	Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών
6	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
7	Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χωροταξικού Σχεδιασμού
8	Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών
9	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΙΟΝΙΟΥ
10	Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χωροταξικού Σχεδιασμού
11	Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών
12	Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
13	Τμήμα Παρακολούθησης & Προστασίας Υδάτινων πόρων

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

14	Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
15	Τμήμα Παρακολούθησης & Προστασίας Υδάτινων πόρων
16	Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΙΟΝΙΟΥ
17	Τμήμα Παρακολούθησης & Προστασίας Υδάτινων πόρων
18	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
19	Τμήμα Φυσικών Πόρων
20	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ & ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
21	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
22	Τμήμα Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων & Αλιείας
23	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
24	Τμήμα Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων & Αλιείας
25	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΙΟΝΙΟΥ
26	Τμήμα Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων & Αλιείας
27	Δ/ΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ & ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΔΑΣΩΝ
28	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΗΛΕΙΑΣ
29	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΑΧΑΪΑΣ
30	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
31	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
32	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
33	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
34	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
	ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΥΔΑΤΩΝ
1	ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΩΝ Α.Δ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

2	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
3	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΧΑΪΑΣ
4	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ
5	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
6	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
7	ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
8	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
9	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
10	Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής
11	Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων και Μέτρων
12	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
13	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
14	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
15	Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού
16	Τμήμα Περιβάλλοντος
17	Τμήμα Υδροοικονομίας
18	Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας ΠΕ Αχαΐας
19	Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας ΠΕ Ηλείας
20	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΑΧΑΪΑΣ
21	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
22	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΗΛΕΙΑΣ
23	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
24	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
25	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
26	Τμήμα Προγραμματισμού

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

27	Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής
28	Τμήμα Αλιείας
29	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΑΧΑΪΑΣ
30	Τμήμα Αλιείας
31	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΗΛΕΙΑΣ
32	Τμήμα Αλιείας
33	Κέντρο Αγροτικής Οικονομίας Ζαχάρως
34	Κέντρο Αγροτικής Οικονομίας Αρχαίας Ολυμπίας
35	Κέντρο Αγροτικής Οικονομίας Κρεστένων
36	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
37	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΞΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
38	Τμήμα Τεχνικών Εφαρμογών
39	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΑΧΑΪΑΣ
40	Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης Ενέργειας και Φυσικών Πόρων
41	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΗΛΕΙΑΣ
42	Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης Ενέργειας και Φυσικών Πόρων
43	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
44	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
45	Τμήμα Δημόσιας Υγιεινής
46	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΑΧΑΪΑΣ
47	Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου
48	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΗΛΕΙΑΣ
49	Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου
	ΑΙΡΕΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

2	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
3	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
4	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
5	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
6	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
7	ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
8	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
9	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
10	Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής
11	Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων και Μέτρων
12	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
13	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
14	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
15	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
16	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
17	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
18	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
19	Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού
20	Τμήμα Περιβάλλοντος
21	Τμήμα Υδροοικονομίας
22	Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας ΠΕ Κορινθίας
23	Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας ΠΕ Αργολίδας
24	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
25	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
26	Τμήμα Προγραμματισμού

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

27	Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής
28	Τμήμα Αλιείας
29	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
30	Τμήμα Αλιείας
31	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
32	Τμήμα Αλιείας
33	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
34	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΞΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
35	Τμήμα Τεχνικών Εφαρμογών
36	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
37	Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης Ενέργειας και Φυσικών Πόρων
38	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
39	Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης Ενέργειας και Φυσικών Πόρων
40	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
41	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
42	Τμήμα Δημόσιας Υγιεινής
43	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
44	Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου
45	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
46	Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου
	ΑΙΡΕΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
2	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
3	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
4	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

5	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
6	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
7	ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
8	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
9	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
10	Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής
11	Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων και Μέτρων
12	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
13	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
14	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
15	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
16	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
17	Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος
18	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
19	Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού
20	Τμήμα Περιβάλλοντος
21	Τμήμα Υδροοικονομίας
22	Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας ΠΕ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
23	Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας ΠΕ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
24	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
25	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
26	Τμήμα Προγραμματισμού
27	Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής
28	Τμήμα Αλιείας
29	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

30	Τμήμα Αλιείας
31	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
32	Τμήμα Αλιείας
33	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
34	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΞΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
35	Τμήμα Τεχνικών Εφαρμογών
36	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
37	Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης Ενέργειας και Φυσικών Πόρων
38	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
39	Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης Ενέργειας και Φυσικών Πόρων
40	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
41	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
42	Τμήμα Δημόσιας Υγιεινής
43	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
44	Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου
45	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
46	Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου
	ΔΗΜΟΙ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ (ΠΕΔ) Ν. ΗΛΕΙΑΣ
2	Π.Ε.Δ. Ν. ΑΧΑΪΑΣ
3	Π.Ε.Δ. Ν. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
4	Π.Ε.Δ. Ν. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
5	Π.Ε.Δ. Ν. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
6	Π.Ε.Δ. Ν. ΖΑΚΥΝΘΟΥ
7	ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

8	ΕΡΥΜΑΝΘΟΥ
9	ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ
10	ΠΑΤΡΕΩΝ
11	ΑΝΔΡΑΒΙΔΑΣ - ΚΥΛΛΗΝΗΣ
12	ΑΡΧΑΙΑΣ ΟΛΥΜΠΙΑΣ
13	ΉΛΙΔΑΣ
14	ΠΗΝΕΙΟΥ
15	ΠΥΡΓΟΥ
16	ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ
17	ΆΡΓΟΥΣ - ΜΥΚΗΝΩΝ
18	ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ
19	ΕΡΥΜΑΝΘΟΥ
20	ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ
21	ΠΑΤΡΕΩΝ
22	ΒΕΛΟΥ - ΒΟΧΑΣ
23	ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ
24	ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ
25	ΝΕΜΕΑΣ
26	ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ
27	ΖΑΚΥΝΘΟΥ
28	ΙΘΑΚΗΣ
29	ΚΕΦΑΛΟΝΙΑΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

A/A	ΦΟΡΕΑΣ
1	ΔΕΗ Α.Ε. (ΥΗΣ ΓΛΑΥΚΟΥ)
2	Δ.Ε.Υ.Α. ΑΙΓΙΟΥ
3	Δ.Ε.Υ.Α. ΠΑΡΑΛΙΑΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ
4	Δ.Ε.Υ.Α. ΠΑΤΡΕΩΝ
5	Δ.Ε.Υ.Α. ΡΙΟΥ
6	Δ.Ε.Υ.Α. ΑΙΓΙΟΥ
7	Δ.Ε.Υ.Α. ΠΑΡΑΛΙΑΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ
8	Δ.Ε.Υ.Α. ΠΑΤΡΕΩΝ
9	Δ.Ε.Υ.Α. ΡΙΟΥ
10	Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ
11	Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ
12	Δ.Ε.Υ.Α. ΑΛΥΚΩΝ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
13	Δ.Ε.Υ.Α. ΛΕΙΒΑΘΟΥΣ
14	Δ.Ε.Υ.Α. ΣΑΜΗΣ
15	Δ.Ε.Υ.Α. ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ
16	Δ.Ε.Υ.Α. ΚΟΡΙΝΘΟΥ
17	Δ.Ε.Υ.Α. ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ
18	Γ.Ο.Ε.Β. ΠΗΝΕΙΟΥ - ΑΛΦΕΙΟΥ
19	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΡΙΟΥ
20	Τ.Ο.Ε.Β. ΜΑΡΜΑΡΩΝ
21	Τ.Ο.Ε.Β. ΠΟΡΡΟΒΙΤΣΗΣ
22	Τ.Ο.Ε.Β. ΑΡΡΑΒΩΝΙΤΣΑΣ
23	Τ.Ο.Ε.Β. ΒΟΥΝΤΕΝΗΣ
24	Τ.Ο.Ε.Β. ΠΟΥΝΤΑΣ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

25	Τ.Ο.Ε.Β. ΖΗΡΙΑΣ
26	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΑΜΑΡΩΝ
27	Τ.Ο.Ε.Β. Ν. ΕΡΙΝΕΟΥ
28	Τ.Ο.Ε.Β. ΒΟΥΡΑΪΚΟΥ
29	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΕΡΤΕΖΗΣ
30	Τ.Ο.Ε.Β. ΠΑΣΣΙΟΥ
31	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΡΑΘΙΟΥ
32	Τ.Ο.Ε.Β. ΓΛΑΥΚΟΥ
33	Τ.Ο.Ε.Β. ΣΑΡΑΒΑΛΙΟΥ
34	Τ.Ο.Ε.Β. ΧΑΡΑΔΡΟΥ
35	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΑΛΑΜΙΑ
36	Τ.Ο.Ε.Β. ΠΛΑΤΑΝΟΥ
37	Τ.Ο.Ε.Β. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ - ΡΟΒΙΑΤΑΣ
38	Τ.Ο.Ε.Β. ΓΑΣΤΟΥΝΗΣ
39	Τ.Ο.Ε.Β. ΙΣΩΜΑΤΟΣ
40	Τ.Ο.Ε.Β. Κ. ΑΧΑΪΑΣ
41	Τ.Ο.Ε.Β. ΜΥΡΤΙΟΥΝΤΙΩΝ
42	Τ.Ο.Ε.Β. ΣΑΒΑΛΙΩΝ
43	Τ.Ο.Ε.Β. ΧΑΛΑΝΔΡΙΤΣΗΣ
44	Τ.Ο.Ε.Β. ΑΚΡΑΤΑΣ
45	Τ.Ο.Ε.Β. ΛΕΚ. ΦΕΝΕΟΥ
46	Τ.Ο.Ε.Β. ΣΤΕΝΟΥ
47	Τ.Ο.Ε.Β. ΛΥΓΙΑΣ
48	Τ.Ο.Ε.Β. ΔΕΡΒΕΝΙΟΥ - ΠΕΤΑΛΟΥΣ
49	Τ.Ο.Ε.Β. ΣΤΟΜΙΟΥ - ΣΑΡΑΝΤΑΠΗΧΟΥ
50	Τ.Ο.Ε.Β. ΑΡΚΟΥΔΑΣ - ΜΟΥΛΚΙΟΥ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

51	Τ.Ο.Ε.Β. ΆΝΩ ΔΙΜΗΝΙΟΥ
52	Τ.Ο.Ε.Β. ΜΕΛΙΣΣΙΟΥ
53	Τ.Ο.Ε.Β. ΖΟΓΕΡΙ - ΜΟΥΛΚΙΟΥ
54	Τ.Ο.Ε.Β. ΒΕΛΙΝΑΣ
55	Τ.Ο.Ε.Β. ΣΚΟΥΠΕΙΚΟΥ
56	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΑΡΥΩΤΙΚΩΝ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ
57	Τ.Ο.Ε.Β. ΒΕΛΑΝΙΔΙΑΣ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ
58	Τ.Ο.Ε.Β. ΡΙΖΑΣ
59	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΑΜΑΡΙΟΥ
60	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΑΤΩ ΛΟΥΤΡΟΥ
61	Τ.Ο.Ε.Β. ΠΙΤΣΩΝ
62	Δ.Ε.Α.Ε. ΣΕΛΙΝΟΥΝΤΑ
63	Τ.Ο.Ε.Β. ΒΟΥΤΑΙΝΗΣ
64	Τ.Ο.Ε.Β. ΣΚΙΑΔΑ
65	Δ.Ε.Α.Ε. ΚΟΥΝΙΝΩΝ
66	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΑΛΑΜΙΑΣ
67	Τ.Ο.Ε.Β. Κ. ΑΛΙΣΣΟΥ
68	Δ.Ε.Α.Ε. ΣΚΕΠΑΣΤΟΥ
69	Τ.Ο.Ε.Β. ΚΛΗΜΕΝΤΙΟΥ
70	Π.Δ.Ε. ΜΑΝΝΑΣ
71	Τ.Ο.Ε.Β. ΛΑΥΚΑ - ΚΑΣΤΑΝΙΑ
72	Π.Δ.Ε. ΓΕΛΙΝΙΑΤΙΚΩΝ
73	Α.Ο.Σ.Α.Κ.
74	Π.Δ.Ε. ΝΕΜΕΑΣ
75	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΑΙΝΟΥ
76	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΓΡΟΤΟΠΩΝ ΚΟΤΥΧΙΟΥ - ΣΤΡΟΦΥΛΙΑΣ

77	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΕΛΜΟΥ - ΒΟΥΡΑΪΚΟΥ
----	---------------------------------------

ΧΡΗΣΤΕΣ

Α/Α	ΦΟΡΕΑΣ
	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑ / ΣΥΛΛΟΓΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ / ΕΝΩΣΕΙΣ
1	Ε.Α.Σ. ΗΛΕΙΑΣ - ΟΛΥΜΠΙΑΣ
2	ΕΝΩΣΗ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ ΗΛΕΙΑΣ
3	Ε.Α.Σ. ΖΑΚΥΝΘΟΥ
4	Ε.Α.Σ. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
5	Ε.Α.Σ. ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ
6	Ε.Α.Σ. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ
7	Ε.Α.Σ. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ «ΡΕΑ»
8	Ε.Α.Σ. ΒΟΧΑΣ
9	Ε.Α.Σ. ΓΑΣΤΟΥΝΗΣ
10	Ε.Α.Σ. ΔΕΡΒΕΝΙΟΥ
11	Ε.Α.Σ. ΚΙΑΤΟΥ
12	Ε.Α.Σ. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
13	Ε.Α.Σ. ΛΕΧΑΙΝΩΝ
14	Ε.Α.Σ. ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ
15	Ε.Α.Σ. ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ
16	Ε.Α.Σ. ΠΑΤΡΩΝ
17	Ε.Α.Σ. ΝΕΜΕΑΣ
18	Ε.Α.Σ. ΖΑΚΥΝΘΟΥ
19	Ε.Α.Σ. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
20	Ε.Α.Σ. ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ
21	Ε.Α.Σ. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ
22	Ε.Α.Σ. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ «ΡΕΑ»
23	Ε.Α.Σ. ΒΟΧΑΣ
24	Ε.Α.Σ. ΓΑΣΤΟΥΝΗΣ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

25	Ε.Α.Σ. ΔΕΡΒΕΝΙΟΥ
26	Ε.Α.Σ. ΚΙΑΤΟΥ
27	Ε.Α.Σ. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
28	Ε.Α.Σ. ΛΕΧΑΙΝΩΝ
29	Ε.Α.Σ. ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ
30	Ε.Α.Σ. ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ
31	Ε.Α.Σ. ΠΑΤΡΩΝ
32	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ
33	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
34	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΛΕΙΑΣ
35	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ & ΙΘΑΚΗΣ
36	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
37	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ Δ. ΕΛΛΑΔΑΣ
38	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ ΤΕΕ
39	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ ΤΕΕ
40	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
41	ΓΕΩΤΕΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ / ΕΙΔΙΚΟΙ

Α/Α	ΦΟΡΕΑΣ
	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑ / ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ / ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ
1	1 ^ο ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΠΑΤΡΩΝ
2	ΤΕΙ ΠΑΤΡΑΣ
3	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ (ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ, ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ, ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ, ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ)
4	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ (ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ)
5	ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΤΕΙ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

6	ΙΓΜΕ ΤΜΗΜΑ ΤΡΙΠΟΛΗΣ
7	ΔΙΚΤΥΟ "ΥΔΡΟΚΡΙΤΗΣ"
8	ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ (ΕΜΠ)
9	ΠΑΣΕΓΕΣ (Πανελλήνια Συνομοσπονδία Ενώσεων Αγροτικών Συνεταιρισμών)
10	ΕΚΕΦΕ (Εθνικό Κέντρο Έρευνας Φυσικών Επιστημών) "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ"
11	ΕΚΒΥ (Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων)
12	ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΚΡΑΤΟΥΣ
13	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ (ΕΛΚΕΘΕ)
14	ΙΕΒ (Ινστιτούτο Εγγείων Βελτιώσεων)
15	ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ (ΕΘΙΑΓΕ)
16	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΕΓΑΛΩΝ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (ΕΕΜΦ)
17	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ (ΣΜΥΕ)
ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ - ΥΔΡΟΛΟΓΙΑΣ
2	Τμήμα Υδρολογίας
3	Τμήμα Υδρογεωλογίας
4	Τμήμα Γεωτρήσεων και Μαθηματικών Ομοιωμάτων
5	Τμήμα Τεχνικής Γεωλογίας και Γεωφυσικής
6	Εργαστήριο Εδαφουδρολογίας και Γεωλογίας
7	ΥΠΑΑΤ-Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος 2007 - 2013
8	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΕΥΠΕ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

9	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
10	ΟΠΕΚΕΠΕ (Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων)
11	ΕΔΕΥΑ (Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης - Αποχέτευσης)
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ	
1	ΑΧΑΪΑ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε.
2	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ Α.Ε.
3	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΟΛΥΜΠΙΑΣ ΑΕ
4	ΗΛΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ
5	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
6	ΑΔΕΠ Α.Ε. (Αναπτυξιακή Δημοτική Επιχείρηση Πατρών Α.Ε.)
ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ	
1	ΔΙΚΤΥΟ ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ SOS.
2	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΗΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗΣ ΦΩΚΙΑΣ.
3	GREENPEACE - ΕΛΛΑΣ
4	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ.
5	WWF
6	ΕΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ (ΕΠΟΠ)
7	ΟΙΚ/ΚΟΣ & ΠΟΛ/ΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ
8	ΟΙΚ/ΚΟΣ ΣΥΛ. Κ. ΔΙΜΗΝΙΟΥ & ΠΡΟΣΤ. ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΟΥ
9	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΤ. ΠΕΡΙΒ. ΑΝ. ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ (ΑΚΡΑΤΑ)
10	ΠΕΡΙΒΑΛΛ. ΟΡΓ. ΣΕΛΙΑΝΙΤΙΚΩΝ ΑΧΑΪΑΣ " Η ΑΥΡΑ "

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

11	ΕΤ. ΠΡΟΣΤ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΡΙΟΥ
12	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΤ. ΠΕΡΙΒ. ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΑΚΡΑΤΑΣ
13	ΕΤ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΦΥΣΗΣ ΚΕΦΑΛΟΝΙΑΣ - ΙΘΑΚΗΣ
14	ΣΥΛ. ΠΡΟΣΤ. ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒ. ΧΑΛΑΝΔΡΙΤΣΑΣ
15	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΠΑΤΡΑΣ
16	ΣΩΜΑΤΕΙΟ "Πολίτες Πάτρας εν δράσει"
17	ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ ΑΛΚΥΟΝΙΣ

ΜΜΕ – ΦΟΡΕΙΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Α/Α	ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
1	ΘΕΣΗ ΤΗΣ ΗΛΕΙΑΣ	ΗΛΕΙΑ
2	ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΚΗ ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΗΛΕΙΑΣ	ΗΛΕΙΑ
3	ΠΑΤΡΙΣ	ΗΛΕΙΑ
4	Η ΑΥΓΗ	ΗΛΕΙΑ
5	ΠΡΩΙΝΗ	ΗΛΕΙΑ
6	ΠΡΩΤΗ	ΗΛΕΙΑ
7	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
8	ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
9	ΑΡΓΕΙΑΚΟΝ ΒΗΜΑ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
10	ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΣ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
11	ΦΕΙΔΩΝ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
12	Η ΜΙΔΕΑ ΣΗΜΕΡΑ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
13	ΑΡΓΟΛΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

14	ΑΡΓΟΛΙΚΑ ΣΠΟΡ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
15	ΤΑ ΝΕΑ ΤΗΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
16	ΑΡΓΟΛΙΔΑ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
17	ΤΑ ΑΡΓΟΛΙΚΑ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
18	ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΟΣ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
19	ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΑΤΡΑΣ	ΑΧΑΪΑ
20	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ (ΠΑΤΡΑ)	ΑΧΑΪΑ
21	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΣ ΤΥΠΟΣ ΤΗΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ	ΑΧΑΪΑ
22	Η ΠΡΩΙΝΗ ΓΝΩΜΗ	ΑΧΑΪΑ
23	Η ΓΝΩΜΗ	ΑΧΑΪΑ
24	ΠΡΩΙΝΗ ΓΝΩΜΗ	ΑΧΑΪΑ
25	Ο ΚΟΣΜΟΣ	ΑΧΑΪΑ
26	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ	ΑΧΑΪΑ
27	Η ΑΙΓΙΑΛΕΙΑ	ΑΧΑΪΑ
28	HAPPY WEEK	ΑΧΑΪΑ
29	ΑΧΑΪΚΟΣ ΤΥΠΟΣ	ΑΧΑΪΑ
30	ΑΓΓΕΛΙΟΦΟΡΟΣ ΤΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ	ΑΧΑΪΑ
31	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ ΑΙΓΙΟΧΟΣ	ΑΧΑΪΑ
32	ΤΟ ΒΗΜΑ ΤΗΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ	ΑΧΑΪΑ
33	ΣΗΜΕΡΙΝΗ	ΑΧΑΪΑ
34	Η ΗΜΕΡΑ	ΑΧΑΪΑ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

35	ΑΠΟΨΗ	ΑΧΑΪΑ
36	ΑΛΛΑΓΗ	ΑΧΑΪΑ
37	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ ΤΗΣ ΔΕΥΤΕΡΑΣ	ΑΧΑΪΑ
38	ΤΑ ΝΕΑ ΤΗΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ	ΑΧΑΪΑ
39	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ	ΑΧΑΪΑ
40	ΠΡΩΤΗ ΤΗΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ	ΑΧΑΪΑ
41	ΕΘΝΙΚΟΣ ΚΗΡΥΞ ΠΑΤΡΩΝ	ΑΧΑΪΑ
42	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ ΚΗΡΥΞ	ΑΧΑΪΑ
43	ΓΕΓΟΝΟΤΑ	ΑΧΑΪΑ
44	ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΑΧΑΪΑ
45	ΤΑ ΓΕΓΟΝΟΤΑ ΤΗΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΑ
46	ΠΟΛΙΤΗΣ (ΠΑΤΡΩΝ)	ΑΧΑΪΑ
47	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΑΠΟΨΗ	ΖΑΚΥΝΘΟΣ
48	ΕΡΜΗΣ	ΖΑΚΥΝΘΟΣ
49	ΗΜΕΡΑ ΤΗΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	ΖΑΚΥΝΘΟΣ
50	ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ	ΖΑΚΥΝΘΟΣ
51	ΤΑ ΧΡΟΝΙΚΑ (ΚΕΦ/ΝΙΑΣ & ΙΘΑΚΗΣ)	ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑ - ΙΘΑΚΗ
52	Η ΠΕΝΑ	ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑ
53	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑ
54	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ	ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑ
55	ΑΔΕΣΜΕΥΤΗ ΦΩΝΗ	ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑ
56	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
57	Ο ΡΕΠΟΡΤΕΡ ΤΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

58	ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΗ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
59	ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΗ ΗΜΕΡΑ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
60	ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
61	ΝΤΕΛΑΛΗΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
62	Η ΦΩΝΗ ΤΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
63	Η ΣΦΗΚΑ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
64	ΠΡΩΙΝΗ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
65	ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
66	ΗΓΕΤΗΣ ΤΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
67	ΣΗΜΕΡΑ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
	ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
1	Ημέρα Fm	ΑΧΑΪΑ
2	Love Radio Patras	ΑΧΑΪΑ
3	ALPHA 944	ΑΧΑΪΑ
4	LIFE Radio	ΑΧΑΪΑ
5	OXYGEN 95,3 Fm	ΑΧΑΪΑ
6	Melody Fm	ΑΧΑΪΑ
7	Fasma 99,7	ΑΧΑΪΑ
8	ΡΑΔΙΟ ΦΑΡΟΣ	ΑΧΑΪΑ
9	WAVE Fm 97.4	ΑΧΑΪΑ
10	Εναλλάξ FM 99.9	ΗΛΕΙΑ
11	Ιόνιον FM 96.1	ΗΛΕΙΑ
12	OPT 92.3	ΗΛΕΙΑ
13	Ράδιο Κρέστενα 101.3	ΗΛΕΙΑ
14	Best Radio 103.3	ΗΛΕΙΑ
15	Life FM 91.6	ΗΛΕΙΑ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

16	RSA 92.7	ΗΛΕΙΑ
17	Venus FM 105.1	ΗΛΕΙΑ
18	Cool FM 90.7 Ξένη ποπ μουσική	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
19	Must FM 97.0 Ελληνική μουσική	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
20	ORANGE 91,1 FM	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
21	SFERA 94,1 FM	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
22	STAR FM 92,9 5	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
23	STYLE FM 89,6	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
24	Ανατολικός FM 95.8	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
25	ΑΡΓΟΣ 101 FM STEREO	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
26	ΔΗΜΟΤ. ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΟΥ 89,1 FM	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
27	ΔΡΟΥΓΚΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
28	ΜΑΡΑΓΚΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
29	ΜΑΡΑΓΚΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ Χ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
30	ΜΗΤΡΟΠΟΛΗ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
31	ΡΑΔΙΟ ΕΡΜΙΟΝΙΔΑ 104,3 FM	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
32	ΡΑΔΙΟ ΚΡΑΝΙΔΙ 107,1 FM	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
33	ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΕΠΕ - ANTENNA	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
34	ΡΑΔΙΟΦ. ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
35	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΔΑΦΝΗΣ	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
36	Ακρόαμα 95.5	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
37	Ηλέκτρα 98.8	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
38	Νεμέα Top FM 107.6	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
39	Ράδιο Ενέργεια 106.4	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
40	Ράδιο Επίδαυρος 93.8	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
41	Radio DJ 94.2	ΚΟΡΙΝΘΙΑ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

42	ΕΥΘΥΜΙΟΥ Π. ΕΠΕ ΜΕΣΑ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
43	LD MEDIA ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΚΜ/ΛΕΥΣΗΣ ΡΑΔΙΟΦ ΣΤΑΘΜΩΝ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
44	ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ F1	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
45	ΝΑΣΤΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ε	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
46	ΠΡΩΤΟ ΚΑΝΑΛΙ 96,4	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
47	ΖΕΝΙΘ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
48	ΛΟΥΤΡΑΚΙ FM ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ Α. & ΣΙΑ Ο.Ε.	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
49	ΠΑΝΟΥΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
50	ΜΑΚΡΗΣ ΠΕΤΡΟΣ ΑΘΑΝ. ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
	ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
1	Super B	ΑΧΑΪΑ
2	ΑΧΑΪΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ	ΑΧΑΪΑ
3	Tele Time	ΑΧΑΪΑ
4	Achaia channel	ΑΧΑΪΑ
5	Patra TV	ΑΧΑΪΑ
6	Λύχνος Ι.Μ. Πατρών	ΑΧΑΪΑ
7	ΕΡΤ - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΑΕ	ΑΧΑΪΑ
8	ΑΛΡΗΑ ΔΟΥΡΥΦΟΡΙΚΗ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΑΕ	ΑΧΑΪΑ
9	ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΤΗΣ ΠΑΤΡΑΣ ΑΕ	ΑΧΑΪΑ
10	ΕΡΤ - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΑΕ	ΗΛΕΙΑ
11	ORT TV	ΗΛΕΙΑ
12	ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ	ΗΛΕΙΑ
13	COSMOS TV - ΚΟΣΜΟΣ ΑΕ	ΗΛΕΙΑ
14	DR TV	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
15	MAX TV	ΑΡΓΟΛΙΔΑ
16	Δρίτσας Βασίλειος Α.	ΑΡΓΟΛΙΔΑ

ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

17	ΕΡΖ - ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ ΑΕ	ΖΑΚΥΝΘΟΣ
18	ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΖΑΚΥΝΘΟΥ - ΕΡΜΗΣ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΗ ΕΚΔΟΤΙΚΗ ΑΕ	ΖΑΚΥΝΘΟΣ
19	TOP CHANNEL	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
20	SUPERTV	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
21	RTP Κέντρο	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
22	Ηλέκτρα TV	ΚΟΡΙΝΘΙΑ
23	ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΑΕ	ΚΟΡΙΝΘΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ

ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ ΕΠΙ ΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ

ΣΥΝΤΟΜΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Παρακαλούμε διαθέστε λίγα λεπτά για να απαντήσετε στις ερωτήσεις που ακολουθούν. Με αυτό τον τρόπο μας βοηθάτε να οργανώσουμε σωστά τη διαδικασία διαβούλευσης.

6. Πώς ενημερωθήκατε για τη διαβούλευση;

7. Ποιος θεωρείτε ότι είναι ο πιο αποτελεσματικός τρόπος ενημέρωσής σας για διαδικασίες διαβουλεύσεων; (σειρά προτίμησης προεπιλεγμένων μέσων ενημέρωσης)

- i. Ανάρτηση πληροφοριών στη σχετική ιστοσελίδα ☐
- ii. Αποστολή πληροφοριών μέσω email ☐
- iii. Δημοσίευση πληροφοριών στον ημερήσιο και περιοδικό Τύπο ☐
- iv. Μετάδοση πληροφοριών στην τηλεόραση και το ραδιόφωνο ☐
- v. Ένας συνδυασμός των παραπάνω (και αν ναι, ποιος συνδυασμός είναι αυτός;) ☐

8. Διαβάσατε τον κατάλογο με τους κοινωνικούς εταίρους που βρίσκεται στον ίδιο ιστότοπο;

Ναι ☐

Όχι ☐

9. Επιθυμείτε να κάνετε κάποια προσθήκη ή διόρθωση στον κατάλογο αυτό;

Ναι ☐

Όχι ☐

Αν ναι αναφέρετε το είδος της διόρθωσης

Προσθήκη ☐ Απαλοιφή ☐ Εσφαλμένα στοιχεία ☐

	Όνομα	Διεύθυνση	Τηλ.	fax	E-mail
Προσθήκη/διόρθωση					
Απαλοιφή					

10. Σας έχει γίνει κατανοητό και αρκετά ξεκάθαρο το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων για την εφαρμογή της Οδηγίας;

i. Ναι ☐

ii. Όχι ☐

Αν όχι, τι πρέπει να προστεθεί για να γίνει πιο κατανοητό;

11. Είναι κατανοητός ο τρόπος διαβούλευσης που θα ακολουθηθεί;

i. Ναι

☐

ii. Όχι

☐

Αν όχι τι επιπλέον διευκρινίσεις χρειάζεστε;

12. Εντοπίζετε κενά ή ελλείψεις στη διαδικασία διαβούλευσης;

i. Ναι

☐

ii. Όχι

☐

Αν ναι, τι επιπλέον μέτρα προτείνετε να ληφθούν;

**13. Έχετε παρατηρήσεις σχετικά με την έκθεση των ληπτέων μέτρων για τη διαβούλευση;
Παρακαλώ προσδιορίστε:**

- 14. Πιστεύετε ότι υπάρχουν ζητήματα που κατά τη γνώμη σας είναι σημαντικά και δεν έχουν ληφθεί υπόψη σε αυτό το ερωτηματολόγιο; Παρακαλώ προσδιορίστε:**

ΠΡΟΣ

Υ.Π.Ε.Κ.Α., ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ

Μ. Ιατρίδου 2 & Λεωφ. Κηφισίας, 115 26 Αθήνα

Τηλ.: 2106931281, 2106931269, fax: 210 6994355

E-mail: info.egy@prv.ypeka.gr

<http://wfd.ypeka.gr>

Αποστολέας

Για φυσικά πρόσωπα – παρακαλώ συμπληρώστε τα παρακάτω (Βάλτε V όπου ταιριάζει)

Ηλικία:	<25		25-45		45 - 65		>65	
---------	-----	--	-------	--	---------	--	-----	--

Φύλο:	Άνδρας		Γυναίκα	
-------	--------	--	---------	--

Επάγγελμα	
Περιοχή διαμονής ή καταγωγής	

Επίπεδο μόρφωσης:	Μεταπτυχιακό Πανεπιστημίου ή ανώτερο	
	Πτυχίο Πανεπιστημίου	
	Λύκειο	
	Γυμνάσιο	
	Δημοτικό	

Για φορέα - παρακαλώ συμπληρώστε τα παρακάτω

Ονοματεπώνυμο:	
Όνομα Φορέα / Οργανισμού	
Διεύθυνση:	
Αρ. Τηλεφώνου:	
Αρ. Φαξ:	
Email:	

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΤΟΥ ΥΔΑΤΙΚΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΣΗΜΑΝΤΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Σας παρακαλούμε να αφιερώσετε λίγο χρόνο στη συμπλήρωση του κατωτέρω ερωτηματολογίου και να καταθέσετε τις απόψεις και τις διαπιστώσεις σας

1. Γνωρίζετε την Οδηγία Πλαίσιο για την προστασία των υδάτων (2000/60/ΕΚ) και τους στόχους της; (Σημειώστε τη φράση που σας ταιριάζει καλύτερα)

☐ Τη γνωρίζω αρκετά καλά ☐ Εν μέρει/Κάτι έχω ακούσει ☐ Όχι

2. Είστε ευχαριστημένοι από τον τρόπο που καλύπτονται οι ανάγκες σας σε νερό (ποσότητα και ποιότητα) και αν όχι γιατί;

Σημειώστε τη φράση που σας ταιριάζει καλύτερα

☐ Ναι ☐ Εν μέρει ☐ Όχι

Αν δεν είστε ευχαριστημένοι, αναφέρατε κάποιους λόγους, σημειώνοντας την αντίστοιχη αιτία (ή αιτίες) στον παρακάτω πίνακα, ιεραρχώντας τις αιτίες με μια κλίμακα από **1 έως 3**, όπου:

1 είναι βασική αιτία, **2** είναι μια αιτία, **3** είναι μια λιγότερο σημαντική αιτία

Ιεράρχηση	Αιτία μη επάρκειας νερού
	Έλλειψη υδατικών πόρων στην περιοχή
	Προβληματική υποδομή έργων ύδρευσης και άρδευσης (πχ παλαιά δίκτυα, έλλειψη υδροληπτικών έργων κλπ)
	Μη ορθολογική διαχείριση υδατικών πόρων από τις αρμόδιες αρχές
	Σπατάλη υδατικών πόρων από τους χρήστες
	Ρύπανση υδάτινων πόρων από ανθρώπινες δραστηριότητες (πχ αστικά απόβλητα, καλλιέργειες, βιομηχανίες, κλπ)
	Περιοδικά φαινόμενα ξηρασίας και λυψειδρίας
	Κακή ποιότητα διαθέσιμου νερού
	Άλλη αιτία (Παρακαλούμε διευκρινίστε...)

3. Ποια ζητήματα σχετικά με το νερό είναι τα πιο κρίσιμα κατά την άποψή σας;

Ιεραρχήστε με μια κλίμακα από **1 έως 5**, όπου:

1 είναι ζήτημα υψίστης σημασίας, **2** είναι ζήτημα σημαντικό,

3 είναι ζήτημα αρκετά σημαντικό, **4** είναι ζήτημα λίγο σημαντικό,

5 δεν είναι καθόλου σημαντικό το ζήτημα

Ιεράρχηση	Σημαντικά ζητήματα διαχείρισης νερού
	Ρύπανση νερού από λιπάσματα / φυτοφάρμακα / εντομοκτόνα
	Ρύπανση νερού από αστικά απόβλητα – Έλλειψη εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων
	Ρύπανση υδάτων προερχόμενη από τη βιομηχανία
	Ρύπανση υδάτων προερχόμενη από την κτηνοτροφία
	Ρύπανση παράκτιων και μεταβατικών υδάτων
	Επάρκεια αρδευτικού νερού
	Επάρκεια πόσιμου νερού
	Ποιότητα πόσιμου νερού
	Υπεράντληση/Υπερεκμετάλλευση υπόγειων νερών
	Μεγάλες απολήψεις από επιφανειακά νερά (ποτάμια, λίμνες κλπ)
	Τιμολόγηση νερού
	Συγκρούσεις για τη χρήση νερού μεταξύ διαφόρων χρηστών
	Διαφύλαξη προστατευόμενων περιοχών και υδροτοπικών συστημάτων
	Έργα αλλοίωσης των φυσικών χαρακτηριστικών (π.χ. φράγματα, διευθετήσεις ποταμών, μικρά υδροηλεκτρικά, αμμοληψίες από ποτάμια, καταπάτηση παρακτίων και παρόχθιων περιοχών, κλπ)
	Συχνές πλημμύρες ποταμών
	Μη αδειοδοτημένα έργα υδροληψίας (γεωτρήσεις, δέσεις, κλπ)
	Άλλο (Παρακαλούμε διευκρινίστε ...)

4. Παρακαλούμε ιεραρχήστε ως προς τη σημαντικότητά τους τις αιτίες που δυσχεραίνουν την αντιμετώπιση των πιο πάνω ζητημάτων.

Ιεραρχήστε με μια κλίμακα από 1 έως 5, όπου:

*1 είναι πολύ σημαντική αιτία, 2 είναι σημαντική αιτία,
3 είναι αρκετά σημαντική αιτία, 4 είναι λίγο σημαντική αιτία,
5 δεν είναι καθόλου σημαντική αιτία*

Σημαντικότητα	Αιτίες που δυσχεραίνουν την αντιμετώπιση των σημαντικών ζητημάτων διαχείρισης νερού
	Σύγκρουση / επικάλυψη αρμοδιοτήτων μεταξύ των αρμόδιων φορέων
	Έλλειψη συντονισμού αρμόδιων φορέων
	Ανεπαρκής στελέχωση αρμόδιων φορέων
	Απουσία ολοκληρωμένου νομοθετικού πλαισίου προστασίας των υδατικών συστημάτων
	Αποσπασματικότητα παρεμβάσεων
	Πλημμελής τήρηση νόμων
	Υψηλό κόστος απαραίτητων έργων και παρεμβάσεων
	Αδυναμία εντοπισμού των σημαντικών ζητημάτων από τους λήπτες αποφάσεων
	Απουσία κοινωνικής ευαισθησίας και συμμετοχής από τους πολίτες στην προστασία των υδατικών πόρων
	Άλλο (Παρακαλούμε διευκρινίστε)

5. Γνωρίζετε σημαντικές υφιστάμενες υποδομές και έργα σχετικά με το νερό (ύδρευσης, άρδευσης, βιομηχανίας, κτηνοτροφίας, υδροηλεκτρικά έργα, κλπ) που δεν έχουν αναφερθεί στα αναρτημένα κείμενα;

☐ Ναι

☐ Όχι

☐ Δε γνωρίζω/Δεν απαντώ

Αν ναι, αναφέρετε μερικές

6. Πέρα από τα υφιστάμενα έργα, υπάρχουν στην περιοχή σας σημαντικά προγραμματιζόμενα, υπό κατασκευή έργα ή υπό διερεύνηση σκοπιμότητας έργα, που σχετίζονται με τη διαχείριση των υδατικών πόρων και την προστασία τους;

Αν ναι συμπληρώστε τον επόμενο πίνακα σύμφωνα με τα ενδεικτικά παραδείγματα:

Παραδείγματα	Έργο	Φάση	Σκοπιμότητα
	Αντικατάσταση δικτύου ύδρευσης πόλης ...	Ενταγμένο στο Πρόγραμμα Θησέας	Βελτίωση της ποιότητας πόσιμου ύδατος
	Κατασκευή λιμνοδεξαμενής ...	Οριστική μελέτη	Άρδευση 2000 στρ.
	Εγκατάσταση επεξεργασίας λυμάτων οικισμών ...	Υπό κατασκευή	Επεξεργασία αστικών αποβλήτων οικισμών.....

7. Έχετε εντοπίσει σημαντικές πηγές ρύπανσης (πχ βιομηχανίες, βιοτεχνίες, κτηνοτροφικές μονάδες, χωματερές κλπ) στην περιοχή σας που επιβαρύνουν τους υδατικούς πόρους;

☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Δε γνωρίζω/Δεν απαντώ

Αν ναι, αναφέρετε μερικές

8. Υπάρχουν σημαντικά θέματα διαχείρισης υδατικών πόρων που δεν αναφέρονται στα κείμενα της διαβούλευσης; Υπάρχουν σημαντικά θέματα που αναφέρονται, αλλά δεν αντιμετωπίζονται με την αρμόζουσα βαρύτητα;

☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Δε γνωρίζω/Δεν απαντώ

Αν ναι, αναφέρετε μερικά

9. Σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι τα κείμενα της διαβούλευσης παρουσιάζουν τα θέματα προστασίας και διαχείρισης των υδατικών πόρων με τρόπο κατανοητό και εύληπτο;

	Ναι	Όχι	Δε γνωρίζω
Είναι πλήρη;	☐	☐	☐
Είναι κατανοητά;	☐	☐	☐
Είναι επαρκώς ενημερωτικά;	☐	☐	☐
Είναι καλά τεκμηριωμένα με χάρτες και διαγράμματα;	☐	☐	☐

10. Ποια είναι η άποψή σας για τα πιθανά μέτρα που παρουσιάζονται, προκειμένου να επιτευχθούν οι περιβαλλοντικοί στόχοι της Οδηγίας;

☐ Συμφωνώ απόλυτα ☐ Συμφωνώ εν μέρει ☐ Διαφωνώ

Αν δε συμφωνείτε απόλυτα, έχετε προτάσεις σχετικά με το πώς μπορούμε να βελτιώσουμε την κατάσταση σε σχέση με την προστασία των υδατικών πόρων ως κοινού μας αγαθού, αλλά και σε σχέση με την εξασφάλιση της προσβασιμότητας σε αυτό από όλους;

11. Ποια είναι η άποψή σας ως προς τη σημερινή κατάσταση των υδατικών συστημάτων της περιοχής και των περιβαλλοντικών στόχων που έχουν καθοριστεί για αυτά, όπως παρουσιάζονται στα κείμενα διαβούλευσης;

☐ Συμφωνώ απόλυτα ☐ Συμφωνώ εν μέρει ☐ Διαφωνώ

Αν δε συμφωνείτε απόλυτα, αναφέρετε τους λόγους:

12. Ποιες θεωρείτε ότι θα πρέπει να είναι οι προτεραιότητες αντιμετώπισης των σημαντικών ζητημάτων διαχείρισης;

Ιεραρχήστε με μια κλίμακα από 1 έως 5, όπου:

1 είναι ζήτημα πρώτης προτεραιότητας, **2** είναι ζήτημα προτεραιότητας,
3 είναι ζήτημα μέτριας προτεραιότητας, **4** είναι ζήτημα χαμηλής προτεραιότητας,
5 δεν είναι προτεραιότητα

Προτεραιότητα	Προτεραιότητες αντιμετώπισης ζητημάτων
	Κάλυψη αναγκών πόσιμου νερού με νέα έργα προσφοράς
	Κάλυψη αναγκών παραγωγικών δραστηριοτήτων (γεωργία, κτηνοτροφία, βιομηχανία, τουρισμός) με νέα έργα προσφοράς
	Μείωση ρύπανσης επιφανειακών υδατικών συστημάτων (ποτάμια, λίμνες, λιμνοθάλασσες, εκβολές ποταμών, παράκτια)
	Μείωση απολήψεων από ποτάμια και λίμνες
	Μείωση αντλήσεων υπόγειων υδροφορέων
	Μείωση ρύπανσης των υπόγειων υδατικών συστημάτων
	Εξοικονόμηση υδατικών πόρων με έργα βελτίωσης των υποδομών (αντικατάσταση υδρευτικών και αρδευτικών δικτύων, ανακύκλωση, κλπ)
	Τιμολόγηση με βάση την αρχή «ο ρυπαίνων πληρώνει»
	Αλλαγή χρήσης υφιστάμενων σημαντικών υδροληπτικών έργων

Προτεραιότητα	Προτεραιότητες αντιμετώπισης ζητημάτων
	Ένταξη περιοχών σε καθεστώς προστασίας (πχ ένταξη περιοχών στο δίκτυο Φύση 2000 κλπ)
	Άλλο (Παρακαλούμε διευκρινίστε)

13. Τι πιστεύετε για την υφιστάμενη τιμολόγηση του νερού στις διάφορες χρήσεις στην περιοχή σας;

Σημειώστε όπου συμφωνείτε.

		Είναι δίκαιη	Δεν είναι δίκαιη	Δεν ξέρω/ Δεν απαντώ
Χρήση νερού	Υδρευση			
	Αγροτική			
	Κτηνοτροφική			
	Τουρισμός			
	Εμπορική			
	Βιομηχανική			

14. Σε ποιές κατηγορίες θα κατατάσσατε τον εαυτό σας όσον αφορά τη χρήση του νερού;

Σημειώστε όπου συμφωνείτε.

Κατηγορία χρήσης	Κύρια κατηγορία	Δευτερεύουσα κατηγορία
Οικιακή χρήση		
Γεωργική χρήση		
Κτηνοτροφική χρήση		
Βιομηχανική χρήση		
Τουριστική χρήση		
Άλλη χρήση (παρακαλώ συμπληρώστε):		

15. Η επίτευξη των περιβαλλοντικών στόχων της Οδηγίας για την προστασία των υδατικών πόρων, ενδέχεται να απαιτήσει την πρόβλεψη διάθεσης σημαντικών οικονομικών πόρων. Θα δεχόσασταν τη συμμετοχή σας σε αυτές τις δαπάνες προς αυτήν την κατεύθυνση;

- ☐ Ναι, θα συνεισφέρω όσο χρειαστεί. Η προστασία του περιβάλλοντος είναι ανεκτίμητη και πρέπει η χώρα να επιτύχει το ταχύτερο τους στόχους.
- ☐ Εν μέρει. Μπορώ να συνεισφέρω, αλλά θα δεχόμουν την αναβολή των προθεσμιών και την υποβάθμιση του επιπέδου επίτευξης των στόχων, προκειμένου να επιβαρυνθώ όσο το δυνατόν λιγότερο.
- ☐ Όχι. Δεν είμαι σε θέση να συνεισφέρω. Θα δεχόμουν επιδείνωση του περιβάλλοντος και ελλιπή προστασία των υδατικών πόρων, μέχρις ότου συγκεντρωθούν τα απαραίτητα κονδύλια από αλλού.

16. Η εφαρμογή των μέτρων για την επίτευξη των στόχων της Οδηγίας ενδέχεται να επηρεάσει σε μεγαλύτερο ή μικρότερο βαθμό, τις καθημερινές πρακτικές μας σε ότι αφορά τη χρήση του νερού, αλλά πιθανά και τις οικονομικές και επαγγελματικές μας δραστηριότητες. Πόσο αισθάνεστε έτοιμοι να δεχτείτε αυτές τις αλλαγές στη ζωή σας, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της Οδηγίας;

- ☐ Απόλυτα
- ☐ Εν μέρει
- ☐ Καθόλου

17. Η εξασφάλιση της διαθεσιμότητας νερού, είναι πιθανό να απαιτήσει την ισότιμη πρόσβαση στους υδατικούς πόρους μιας περιοχής με μεγάλη διαθεσιμότητα, από χρήστες νερού που δεν έχουν την απαιτούμενη διαθεσιμότητα στη δική τους περιοχή. Στο μέτρο που κάτι τέτοιο είναι συμβατό με τους στόχους της Οδηγίας, πόσο έτοιμοι είστε να δεχτείτε να μοιραστείτε το νερό με αυτούς που δεν έχουν;

- ☐ Απόλυτα. Το νερό είναι αγαθό στο οποίο έχουν όλοι δικαιώματα.
- ☐ Εν μέρει. Να δοθεί πρόσβαση αλλά επιλεκτικά και με κριτήρια αυτών που έχουν το νερό.
- ☐ Καθόλου. Κάθε κοινωνία πρέπει να οργανώνεται με βάση τους υδατικούς πόρους που είναι διαθέσιμοι αυστηρά στην περιοχή της.

18. Θεωρείτε ότι αποδίδετε στο νερό το σεβασμό που του αναλογεί ως ένας πολύτιμος φυσικός πόρος δύσκολα ανανεώσιμος; Ποιά φράση σας εκφράζει καλύτερα;

- ☐ Ελέγχω τη χρήση του στο σπίτι και στη δουλειά μου και εφαρμόζω πρακτικές οικονομίας.
- ☐ Θέλω να προστατέψω το νερό ως καταναλωτής του, αλλά δεν έχω ενημέρωση για το τι ακριβώς μπορώ να κάνω.
- ☐ Δεν έχουμε έλλειψη νερού στην περιοχή μου, και κατά συνέπεια κάνουμε εντατική χρήση του για να μεγιστοποιήσουμε την παραγωγή μας και να διατηρήσουμε υψηλό το επίπεδο διαβίωσης.

Προς

ΥΠΕΚΑ, ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ

Μ. Ιατρίδου 2 & Λεωφ. Κηφισίας, 115 26 Αθήνα
Τηλ.: 2106931281, 2106931269, Fax: 210 6994 355
E-mail: info.egy@prv.ypeka.gr, <http://wfd.ypeka.gr>

Αποστολέας

Περιοχή κατοικίας (Δήμος)

Παρακαλώ συμπληρώστε τα παρακάτω στοιχεία:

Ηλικία

☐ <25

☐ 25~45

☐ 45~65

☐ >65

Φύλο

☐ Άνδρας

☐ Γυναίκα

Επάγγελμα

Επίπεδο μόρφωσης

Μεταπτυχιακό Πανεπιστημίου ή ανώτερο

☐

Πτυχίο Πανεπιστημίου

☐

Λύκειο

☐

Γυμνάσιο

☐

Δημοτικό

☐

Αν επιθυμείτε ή αν ανήκετε σε κάποιον επίσημο φορέα - παρακαλώ συμπληρώστε επιπλέον τα παρακάτω:

Όνοματεπώνυμο:	
Όνομα Φορέα / Οργανισμού	
Διεύθυνση:	
Αρ. Τηλεφώνου:	
Αρ. Φαξ:	
Email:	

23. Πιστεύετε ότι το Πρόγραμμα Μέτρων που προτείνεται είναι εφαρμόσιμο;

☐

Ναι

☐

Εν μέρει

☐

Όχι

5^α. Αν απαντήσατε εν μέρει ή όχι στην ερώτηση 5 αιτιολογήστε εν συντομία ;

24. Με ποιά από τα παρακάτω μέτρα συμφωνείτε ;

(Σημειώστε με όσα από τα παρακάτω συμφωνείτε)

Μέτρο	
Προώθηση και υλοποίηση έργων διαχείρισης και ασφαλούς διάθεσης υλός από εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων	
Δημιουργία κεντρικών μονάδων επεξεργασίας αγροκτηνοτροφικών αποβλήτων	
Εντατικοποίηση ελέγχων για την τήρηση αποφάσεων έγκρισης περιβαλλοντικών όρων σε ότι αφορά όρια εκπομπών σε υδάτινους αποδέκτες (ποτάμια, λίμνες, θάλασσα) και επιβολή προστίμων	
Εντατικοποίηση ελέγχων για μη αδειοδοτημένες απολήψεις από ποτάμια και λίμνες και επιβολή προστίμων	
Εντατικοποίηση ελέγχων για παράνομες γεωτρήσεις και επιβολή προστίμων	
Έλεγχος απολήψεων υπογείων νερών με πρώτο βήμα την καταγραφή των αντλούμενων ποσοτήτων μέσω υδρομετρητών στις μεγάλες απολήψεις ύδρευσης και βιομηχανίας και στα συλλογικά αρδευτικά δίκτυα.	
Έλεγχος απολήψεων επιφανειακών νερών με πρώτο βήμα την καταγραφή των αντλούμενων ποσοτήτων στις μεγάλες απολήψεις ύδρευσης και βιομηχανίας και στα συλλογικά αρδευτικά δίκτυα.	
Εξορθολογισμός της κοστολόγησης του νερού ύδρευσης και εφαρμογή πολιτικών τιμολόγησης που εξασφαλίζουν την πλήρη ανάκτηση του κόστους του νερού ύδρευσης	
Εξορθολογισμός της κοστολόγησης του νερού άρδευσης και εφαρμογή πολιτικών τιμολόγησης που ενισχύουν τα επίπεδα ανάκτησης κόστους του νερού άρδευσης	

Μέτρο	
Επέκταση ορίων αρμοδιότητας ΔΕΥΑ με στόχο τη μείωση τους	
Σταδιακή, επιλεκτική μετατροπή συμβατικών καλλιεργειών σε βιολογικές.	
Απαγόρευση εγκατάστασης Μικρών Υδροηλεκτρικών Έργων στις περιοχές που χαρακτηρίζονται ως προστατευόμενες	
Εκσυγχρονισμός νομοθετικού πλαισίου ΓΟΕΒ-ΤΟΕΒ και διατήρησή τους	
Εντατικοποίηση τήρησης κανόνων Ορθής Γεωργικής Πρακτικής	

25. Με ποια από τα παρακάτω μέτρα διαφωνείτε;

(Σημειώστε με όσα από τα παρακάτω συμφωνείτε)

Μέτρο	
Προώθηση και υλοποίηση έργων διαχείρισης και ασφαλούς διάθεσης ιλύος από εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων	
Δημιουργία κεντρικών μονάδων επεξεργασίας αγροκτηνοτροφικών αποβλήτων	
Εντατικοποίηση ελέγχων για την τήρηση αποφάσεων έγκρισης περιβαλλοντικών όρων σε ότι αφορά όρια εκπομπών σε υδάτινους αποδέκτες (ποτάμια, λίμνες, θάλασσα) και επιβολή προστίμων	
Εντατικοποίηση ελέγχων για μη αδειοδοτημένες απολήψεις από ποτάμια και λίμνες και επιβολή προστίμων	
Εντατικοποίηση ελέγχων για παράνομες γεωτρήσεις και επιβολή προστίμων	
Έλεγχος απολήψεων υπογείων νερών με πρώτο βήμα την καταγραφή των αντλούμενων ποσοτήτων μέσω υδρομετρητών στις μεγάλες απολήψεις ύδρευσης και βιομηχανίας και στα συλλογικά αρδευτικά δίκτυα.	
Έλεγχος απολήψεων επιφανειακών νερών με πρώτο βήμα την καταγραφή των αντλούμενων ποσοτήτων στις μεγάλες απολήψεις ύδρευσης και βιομηχανίας και στα συλλογικά αρδευτικά δίκτυα.	
Εξορθολογισμός της κοστολόγησης του νερού ύδρευσης και εφαρμογή πολιτικών τιμολόγησης που εξασφαλίζουν την πλήρη ανάκτηση του κόστους του νερού ύδρευσης	

Μέτρο	
Εξορθολογισμός της κοστολόγησης του νερού άρδευσης και εφαρμογή πολιτικών τιμολόγησης που ενισχύουν τα επίπεδα ανάκτησης κόστους του νερού άρδευσης	
Επέκταση ορίων αρμοδιότητας ΔΕΥΑ με στόχο τη μείωση τους	
Σταδιακή, επιλεκτική μετατροπή συμβατικών καλλιεργειών σε βιολογικές.	
Απαγόρευση εγκατάστασης Μικρών Υδροηλεκτρικών Έργων στις περιοχές που χαρακτηρίζονται ως προστατευόμενες	
Εκσυγχρονισμός νομοθετικού πλαισίου ΓΟΕΒ-ΤΟΕΒ και διατήρησή τους	
Εντατικοποίηση τήρησης κανόνων Ορθής Γεωργικής Πρακτικής	

Αναπτύξτε εν συντομία τους λόγους

26. Συμφωνείτε να καλύψετε μέρος του κόστους υλοποίησης των προτεινόμενων μέτρων με αύξηση της τιμής του νερού που καταναλώνετε ;

☐

Όχι

☐

Ναι εφ' όσον η επιβάρυνση είναι έως 20%

☐

Ναι , έστω και αν η επιβάρυνση ξεπερνά το 20%

27. Ποια θεωρείτε τα σπουδαιότερα έργα διαχείρισης και προστασίας των υδατικών πόρων που πρέπει να γίνουν στην περιοχή σας , ανεξάρτητα αν προτείνονται στο Πρόγραμμα Μέτρων του Προσχεδίου;

Καταγράψτε τα εν συντομία

Προς

ΥΠΕΚΑ, ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ

Μ. Ιατρίδου 2 & Λεωφ. Κηφισίας, 115 26 Αθήνα

Τηλ.: 2106931281, 2106931269, Fax: 210 6994 355

E-mail: info.egy@prv.ypeka.gr, <http://wfd.ypeka.gr>

Αποστολέας

Περιοχή κατοικίας (Δήμος)

Παρακαλώ συμπληρώστε τα παρακάτω στοιχεία:

Ηλικία

☐

<25

☐

25~45

☐

45~65

☐

>65

Φύλο

☐

Άνδρας

☐

Γυναίκα

Επάγγελμα

Επίπεδο μόρφωσης

Μεταπτυχιακό Πανεπιστημίου ή ανώτερο

☐

Πτυχίο Πανεπιστημίου

☐

Λύκειο

☐

Γυμνάσιο

☐

Δημοτικό

☐

Αν επιθυμείτε ή αν ανήκετε σε κάποιον επίσημο φορέα - παρακαλώ συμπληρώστε επιπλέον τα παρακάτω:

Όνοματεπώνυμο:	
Όνομα Φορέα / Οργανισμού	
Διεύθυνση:	
Αρ. Τηλεφώνου:	

Αρ. Φαξ:	
Email:	

Ημερομηνία:/...../20.....



ΕΙΔΙΚΗ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΥΔΑΤΩΝ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ

www.ypeka.gr

Ειδική Γραμματεία Υδάτων,
Μ. Ιατρίδου 2 & Λεωφ. Κηφισίας 115 26 Αθήνα
Τηλ: 210 693 1265, 210 693 1253,
Φαξ: 210 699 4355, 210 699 4357
E-mail: info.egy@prv.ypeka.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



www.epperaa.gr



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης